



**RENCANA STRATEGIS
FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS CORDOVA
TAHUN 2022-2026**

**DISAHKAN OLEH DEKAN FAKULTAS PERTANIAN
UNIVERSITAS CORDOVA
DENGAN SURAT KEPUTUSAN NOMOR: 025/U08.04/OT/2022
PADA TANGGAL 18 MARET 2022**

LEMBAR PENGESAHAN

RENCANA STRATEGIS

FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS CORDOVA

TAHUN 2022-2026

Rencana Strategis (RENSTRA) Fakultas Pertanian Universitas Cordova sebagai
Bahan Acuan Target Capaian Program Kerja
Fakultas Pertanian sampai Tahun 2026

Disusun Oleh:
Tim Rencana Strategis Fakultas Pertanian Universitas Cordova

Sumbawa Barat, 18 Maret 2022
Fakultas Pertanian Universitas Cordova
Dekan



Eko Supriastuti, S.P., M.Si.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa dipanjatkan kehadirat Allah SWT, karena dengan limpahan rahmat dan ridho-nya Rencana Strategis (RENSTRA) Pengembangan Fakultas Pertanian (FAPERTA) Universitas Cordova (UNDOVA) tahun 2022-2026 ini dapat diselesaikan dengan baik. Dokumen ini berisikan rencana pengembangan FAPERTA yang disusun berdasarkan analisa kekuatan dan kelemahan yang dimiliki fakultas dengan memperhatikan peluang dan tantangan yang ada, serta memperhatikan Rencana Strategis UNDOVA.

Dokumen ini diharapkan dapat menjadi pedoman seluruh civitas akademika dan staff dalam lingkungan FAPERTA dalam rangka *Good Governance* melalui sebuah tekad menjadi institusi yang baik dan sehat sehingga mampu mencetak para sarjana yang profesional, berintegritas dan kompetitif. Dengan adanya dokumen ini, diharapkan langkah perbaikan dapat berjalan dengan baik dan terarah serta menjadi dasar melakukan pengembangan FAPERTA menjadi jauh lebih baik sehingga FAPERTA UNDOVA dapat dikenal secara nasional.

Terima kasih, kami sampaikan kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan dokumen ini, berkat kerja keras dan kebersamaan dalam penyusunan dokumen ini sehingga Rencana Strategis FAPERTA UNDOVA dapat terwujud. Semoga apa yang kita harapkan dapat terealisasi serta marilah kita satukan tekad dan ikhtiar menjadi sebuah tim yang tangguh untuk menyongsong masa depan FAPERTA UNDOVA yang lebih baik.

Sumbawa Barat, 18 Maret 2022

Fakultas Pertanian Universitas Cordova
Dekan,



Eko Supriastuti, S.P., M.Si.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	v
BAB I PENDAHULUAN	1
I.1. Latar Belakang	1
I.2. Falsafah	2
I.3. Nilai	2
I.4. Prinsip Dasar	2
I.5. Visi FAPERTA UNDOVA	3
I.6. Misi FAPERTA UNDOVA	3
I.7. Tujuan FAPERTA UNDOVA	3
I.8. Implementasi Visi dan Misi FAPERTA UNDOVA	4
I.9. Standar dan Strategi Pencapaian	5
BAB II ANALISIS LINGKUNGAN INTERNAL DAN EKSTERNAL	15
II.1. Analisis Lingkungan Internal	15
II.2. Analisis Lingkungan Eksternal	15
BAB III ANALISIS SWOT	21
BAB IV ISU STRATEGIS	23
BAB V STRATEGI DASAR	26
BAB VI RENCANA STRATEGIS FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS CORDOVA 2022-2026	27
VI.1. Tujuan Strategis FAPERTA UNDOVA	27
VI.2. Sasaran dan Indikator Kinerja FAPERTA UNDOVA	27
BAB VII PROYEKSI KEUANGAN DAN ANGGARAN	45
VII.1. Kerangka Pembiayaan Rencana Strategis	45
VII.2. Proyeksi Pendapatan	46
VII.3. Estimasi Anggaran Biaya	46
VII.4. Estimasi Anggaran Operasional	47

VII.5. Estimasi Anggaran Investasi	47
BAB VIII PENUTUP	48

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Rencana Strategis Pengembangan Fakultas Pertanian Universitas Cordova 2022	5
Tabel 2.1 Jumlah Calon Mahasiswa Baru dan Lulus Tes Masuk Fakultas Pertanian Universitas Cordova Periode 2017 – 2021	15
Tabel 2.2 Jumlah Mahasiswa Aktif FAPERTA UNDOVA Periode 2017 – 2021	16
Tabel 2.3 Jumlah Lulusan FAPERTA UNDOVA Periode 2019 - 2021 dan secara Keseluruhan dari 2013 – 2021	16
Tabel 2.4 Jumlah Dosen Tetap Berdasarkan Tingkat Pendidikan	17
Tabel 2.5 Jumlah Dosen Tetap Berdasarkan Jabatan Fungsional	17
Tabel 2.6 Jumlah Dosen Tidak Tetap Berdasarkan Tingkat Pendidikan	17
Tabel 3.1 Tabel Analisis SWOT	21
Tabel 4.1 Isu Strategis Sebagai Kerangka Dasar Penyusunan Renstra	23
Tabel 6.1 Strategi Pencapaian dan Indikator Kinerja Fakultas Pertanian	29
Tabel 7.1 Daftar Pendapatan Fakultas Pertanian dari Kegiatan Akademis	45
Tabel 7.2 Proyeksi Pendapatan Fakultas Pertanian Universitas Cordova	46
Tabel 7.3 Proyeksi Pembiayaan Fakultas Pertanian Universitas Cordova	47

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Fakultas Pertanian (FAPERTA) Universitas Cordova (UNDOVA) merupakan salah satu dari lima fakultas yang berada dalam lingkungan UNDOVA. Lokasi FAPERTA UNDOVA berada dalam lingkungan Pondok Pesantren Al-Ikhlas dan berdekatan dengan pusat pemerintahan Kabupaten Sumbawa Barat yang merupakan Kabupaten dimana perusahaan tambang PT. Amman Mineral Nusa Tenggara (AMNT) berada. Disamping itu, UNDOVA merupakan satu-satunya perguruan tinggi yang menyelenggarakan program sarjana di Kabupaten Sumbawa Barat.

FAPERTA UNDOVA adalah salah satu unit pelaksanaan akademik di UNDOVA yang melaksanakan sebagian tugas pokok dan fungsinya yang berada di bawah pimpinan Dekan. FAPERTA UNDOVA mempunyai tugas mengkoordinasi dan melaksanakan pendidikan akademik dan/atau profesional dalam satu perangkat cabang ilmu pengetahuan dan teknologi yang terkait dengan bidang pertanian dan perikanan. FAPERTA UNDOVA memiliki dua Program Studi, yaitu Program Studi Pemanfaatan Sumber Daya Perikanan dan Program Studi Agribisnis yang didirikan berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 78/D/O/2009, pada tanggal 17 Juni 2009.

Pendirian FAPERTA dengan dua program studi sebagai bagian dari lembaga pendidikan tinggi UNDOVA dilandaskan pada spirit untuk berperan aktif dalam mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni, serta memberikan kontribusi yang positif terhadap permasalahan kebangsaan. Selain itu, kesadaran masyarakat dan pemerintah daerah terhadap pentingnya peningkatan sumberdaya manusia dan semakin meningkatnya jumlah lulusan SMA sederajat yang berminat melanjutkan studinya, menjadi potensi yang baik untuk terus dapat berkembang. Dengan demikian, FAPERTA UNDOVA harus dapat melangkah lebih maju menghadapi pengaruh lingkungan eksternal yang sangat cepat perubahannya.

Dalam meningkatkan kualitas sumberdaya manusia Indonesia guna mengantisipasi era globalisasi dewasa ini, maka beberapa strategi direncanakan untuk dilakukan oleh FAPERTA UNDOVA. Perencanaan ini dilakukan dengan tidak mengabaikan kondisi dan keberadaan/kemampuan FAPERTA UNDOVA dewasa ini. Oleh sebab itu, analisis tentang kekuatan, kelemahan, peluang dan tantangan menjadi dasar dari Perencanaan Strategis Pengembangan Institusi secara keseluruhan.

1.2. Falsafah

FAPERTA UNDOVA sebagai fakultas yang berada pada naungan lembaga pendidikan tinggi menyelenggarakan kegiatan pendidikan, pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang bertujuan untuk merealisasikan janji kemerdekaan Negara Kesatuan Republik Indonesia sesuai dengan cita-cita nasional untuk meningkatkan mutu kehidupan serta martabat manusia yang berlandaskan iman dan taqwa.

Dalam melaksanakan fungsinya, FAPERTA UNDOVA berazaskan islam sebagai sebuah spirit keyakinan (*faith*) dan pemikiran (*though*) terhadap ketuhanan, kemanusiaan dan tentang alam sebagai khalifah fil'ardh di muka bumi. FAPERTA UNDOVA menjalankan fungsinya juga berdasarkan pada Pancasila sebagai falsafah bangsa dan ideologi negara.

1.3. Nilai

Dalam melaksanakan kegiatannya Civitas Akademika FAPERTA UNDOVA wajib menjunjung tinggi dan mengamalkan nilai-nilai sebagai berikut:

1. Ketuhanan;
2. Etika moral, keadilan, kejujuran, kearifan dan pengabdian terbaik;
3. Keunggulan, kreativitas, inovatif, dinamis serta efisien;
4. Kepeloporan, kemandirian, dan bertanggung jawab;
5. Keterbukaan, manusiawi, berwawasan nasional dan global.

1.4. Prinsip Dasar

FAPERTA UNDOVA dikembangkan berdasar prinsip-prinsip dasar

sebagai berikut:

1. Aktualisasi nilai-nilai filosofis Pancasila, UUD 1945 serta hakikat penyelenggaraan pendidikan tinggi yang dilandasi “Ilmu amaliah, Amal ilmiah”.
2. Mengacu pada prinsip-prinsip organisasi yang sehat dan bersifat terbuka melalui program-program yang berkelanjutan, transparan, akuntabel dan mampu meningkatkan kesejahteraan serta daya saing bangsa.

1.5. Visi FAPERTA UNDOVA

Harapan dan cita-cita FAPERTA UNDOVA di masa mendatang tertuang dalam visi "Menjadi Fakultas Pertanian yang berdaya saing, berkultur Ilmiah dan Islamiah yang mampu menghasilkan lulusan yang menguasai Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni dalam pengembangan sistem pertanian berkelanjutan (*sustainable agricultural system*)".

1.6. Misi FAPERTA UNDOVA

Untuk mencapai harapan dan cita-cita dalam visi di atas maka misi yang diemban Fakultas Pertanian UNDOVA adalah:

1. Menyelenggarakan pendidikan pada bidang pertanian bermutu dan berkelanjutan yang berlandaskan nilai-nilai keislaman untuk menghasilkan lulusan yang memiliki integritas dan berdaya saing.
2. Melaksanakan penelitian bidang pertanian guna pengembangan dan penerapan IPTEKS bagi komunitas akademik, pemerintah dan masyarakat.
3. Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagai bentuk mengaplikasi IPTEKS dan meningkatkan pemberdayaan masyarakat di bidang pertanian.
4. Menyelenggarakan sistem tata kelola fakultas yang baik, efektif dan efisien dengan melakukan evaluasi secara teratur.

1.7. Tujuan FAPERTA UNDOVA

Berdasarkan visi dan misi FAPERTA UNDOVA tersebut, maka tujuan FAPERTA UNDOVA di masa mendatang adalah:

1. Meningkatkan kualitas proses pendidikan untuk menghasilkan tenaga pembangunan pertanian dalam arti luas yang berkualitas, terampil, mandiri dan tanggap yang dilandasi IMTAQ secara bertanggung jawab sesuai kebutuhan pembangunan nasional dan regional.
2. Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian di bidang pertanian dalam arti luas yang menopang pendidikan dan kemajuan IPTEKS yang dilandasi IMTAQ dengan tetap menghargai kearifan budaya lokal dan regional.
3. Meningkatkan kuantitas dan kualitas pengabdian pada masyarakat sebagai wujud IMTAQ dan peduli dalam pengembangan sumberdaya lokal dan regional.
4. Terbentuknya tata kelola fakultas yang baik, efektif dan efisien dengan melakukan evaluasi secara teratur.

1.8. Implementasi Visi dan Misi FAPERTA UNDOVA

Beberapa hal yang dilakukan untuk mengimplementasikan Visi dan Misi di atas adalah:

1. Sosialisasi visi, misi, dan tujuan yang berkelanjutan melalui berbagai cara dan pada setiap kesempatan kepada seluruh civitas akademika.
2. Mengirimkan dosen untuk mengikuti program magang ke Perguruan Tinggi lain dan mendorong untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang S3.
3. Mendorong dosen untuk mengikuti penelitian dan pengabdian masyarakat serta sebagai pemateri pada kegiatan seminar atau simposium.
4. Merintis program dosen tamu untuk beberapa mata kuliah tertentu dengan mekanisme dosen fakultas memberikan penguatan teori bagi mahasiswa dan satu orang dosen tamu dari institusi pemerintah untuk memberikan wawasan aplikasi dari matakuliah yang bersangkutan.
5. Melaksanakan evaluasi akademik berjenjang pada seluruh mahasiswa sebagaimana telah ditetapkan dalam pedoman akademik UNDOVA.
6. Menyusun standar dan prosedur pada seluruh aktivitas pelayanan akademik dan administrasi mahasiswa secara terpadu (seragam).

7. Mengoptimalkan potensi yang dimiliki FAPERTA UNDOVA sebagai *income generating* fakultas dengan target dapat menambah kesejahteraan dosen, karyawan dan mahasiswa.
8. Menjalin kerjasama dengan berbagai pihak untuk membangun jaringan kelembagaan yang berwawasan keilmuan dan keahlian secara berkesinambungan dan menguatkan penyelenggaraan Catur Dharma Perguruan Tinggi.

1.9. Standar dan Strategi Pencapaian

Standar FAPERTA UNDOVA

Strategi pencapaian standar FAPERTA UNDOVA merupakan turunan dari standar UNDOVA. Strategi pencapaian standar FAPERTA UNDOVA disajikan dalam tabel 1.1. berikut.

Tabel 1.1. Rencana Strategis Pengembangan Fakultas Pertanian
Universitas Cordova 2022

No	Strategi Pencapaian Standar	
	Universitas Cordova	Fakultas Pertanian
VISI		
1	Menjadi Perguruan Tinggi Dunia Berkultur ilmiah dan Islamiah yang mampu menghasilkan lulusan Ulama Ulul Amri/Pemimpin, Ulama Ulul Albab/Cendekiawan, dan Ulama Ulul Amwal/Wiraswastawan	Menjadi Fakultas Pertanian yang berdaya saing, berkultur Ilmiah dan Islamiah yang mampu menghasilkan lulusan yang menguasai Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni dalam pengembangan sistem pertanian berkelanjutan (<i>sustainable agricultural system</i>)
MISI		
1	Proses Pembelajaran yang berbasis kompetensi	Menyelenggarakan pendidikan pada bidang pertanian bermutu dan berkelanjutan yang berlandaskan nilai-nilai keislaman untuk menghasilkan lulusan yang memiliki integritas dan berdaya saing
2	Penelitian dan penyebarluasan hasil penelitian melalui proses pembelajaran dan pengabdian pada masyarakat	Melaksanakan penelitian bidang pertanian guna pengembangan dan penerapan IPTEKS bagi komunitas akademik, pemerintah dan masyarakat
3	Pengabdian kepada masyarakat, sesuai dengan nilai dan prinsip yang dianut Universitas Cordova	Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagai bentuk mengaplikasi IPTEKS dan meningkatkan pemberdayaan masyarakat di bidang pertanian

4	Pengamalan Amaliyah Islam dan Kepesantrenan sesuai dengan iman dan pemahaman terhadap kebenaran ilmiah yang bersifat universal dan obyektif	Menyelenggarakan sistem tata kelola fakultas yang baik, efektif dan efisien dengan melakukan evaluasi secara teratur
TUJUAN		
1	Menerapkan panca Jiwa dan Motto UNDOVA yang tercermin pada pola pikir, sikap dan tingkah laku sivitas akademika untuk menghasilkan sumberdaya manusia yang bertaqwa kepada Allah SWT., berkualitas, mampu membelajarkan diri, memiliki wawasan yang luas, disiplin dan etos kerja sehingga menjadi insan kademis yang professional Tangguh dan mampu bersaing dan besinergi	Meningkatkan kualitas proses pendidikan untuk menghasilkan tenaga pembangunan pertanian dalam arti luas yang berkualitas, terampil, mandiri dan tanggap yang dilandasi IMTAQ secara bertanggung jawab sesuai kebutuhan pembangunan nasional dan regional
2	Mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni dengan mangacu pada Standar nasional Pendidikan Tinggi	Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian di bidang pertanian dalam arti luas yang menopang pendidikan dan kemajuan IPTEKS yang dilandasi IMTAQ dengan tetap menghargai kearifan budaya lokal dan regional
3	Meningkatkan kemampuan sivitas akademika dalam penelitian, pengkajian dan pemberdayaan masyarakat melalui pengembangan konsep pemecahan masalah dan menggunakan metode ilmiah	Meningkatkan kuantitas dan kualitas pengabdian pada masyarakat sebagai wujud IMTAQ dan peduli dalam pengembangan sumberdaya lokal dan regional
4	Menjalin sinergisitas dengan multipihak baik dalam maupun luar negeri dalam mewujudkan visi dan misi UNDOVA	Menyelenggarakan sistem tata kelola fakultas yang baik, efektif dan efisien dengan melakukan evaluasi secara teratur
PENGEMBANGAN PENDIDIKAN		
Standar Isi Pembelajaran		
1	Melakukan kajian dan sosialisasi berbagai peraturan perundang-undangan menurut K- DIKTI dengan Kualifikasi Nasional Indonesia dan Standar Kompetensi Lulusan, serta memantau perubahannya secara berkala.	Melakukan kajian terhadap K-DIKTI, Kualifikasi Nasional Indonesia, dan Standar Kompetensi Lulusan yang berhubungan dengan agribisnis dan perikanan
2	Meningkatkan pemahaman pimpinan fakultas, pimpinan program studi dan dosen terhadap visi misi UNDOVA sehingga mereka mampu merefleksikannya dalam kompetensi mahasiswa.	Melakukan kajian terhadap visi misi UNDOVA dan FAPERTA UNDOVA dalam menyusun kurikulum program studi
3	Mendorong pimpinan fakultas dan program studi untuk ikut aktif dalam asosiasi profesi yang terkait.	Mendorong dosen FAPERTA untuk ikut aktif dalam asosiasi profesi Agribisnis dan Perikanan

4	Membina hubungan baik dan melakukan interaksi secara berkelanjutan dengan pemerintah, dunia usaha dan industri, serta kelompok ahli yang relevan.	Melakukan perjanjian kerjasama dengan stakeholder eksternal FAPERTA UNDOVA
5	Mengundang stakeholder dalam rangka penyusunan rumusan kompetensi lulusan dan kurikulum.	Mengundang stakeholder internal dan eksternal FAPERTA UNDOVA dalam menyusun kurikulum sesuai dengan kompetensi lulusan Fakultas Pertanian
6	Melakukan studi banding dan <i>bencmarking</i> ke perguruan tinggi lain.	Melakukan studi banding dan <i>bencmarking</i> ke perguruan tinggi lain
7	Mengadakan rapat-rapat intensif dan terjadwal untuk Tim Kurikulum tingkat universitas, maupun tingkat program studi	Melaksanakan rapat penyusunan kurikulum FAPERTA UNDOVA
Standar Proses Pembelajaran		
1	Sosialisasi secara berkala mengenai Standar Proses Pembelajaran, standar-standar lain dan prosedur-prosedur terkait kepada Dekan, Ketua Program Studi, Dosen, Koordintor Bidang Ilmu.	Melaksanakan sosialisasi tentang standar proses pembelajaran FAPERTA UNDOVA kepada ketua program studi dan dosen FAPERTA UNDOVA
2	Menyelenggarakan workshop karakteristik proses pembelajaran interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa kepada dosen.	Memfasilitasi workshop tentang karakteristik proses pembelajaran interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa kepada dosen
3	Menetapkan Standar RPS, Prosedur Penyusunan RPS, dan template standar, serta menyosialisasikan pada Dekan, Ketua Program Studi, Dosen, Koordintor Bidang Ilmu, dan unit-unit terkait.	Menyusun standar RPS, Prosedur Penyusunan RPS, dan template standar RPS FAPERTA UNDOVA Melaksanakan sosialisasi standar RPS, Prosedur Penyusunan RPS, dan template standar RPS FAPERTA UNDOVA
4	menetapkan Standar Tugas Akhir (TA). Dimana akhirnya akan dapat disusun Buku Panduan Buku Panduan TA.	Menyusun Standar Tugas Akhir (TA) berbentuk Buku Panduan
5	Peninjauan kembali kalender akademik dan mengatur agar Semester Antara dapat berlangsung selama 8 minggu.	Melakukan rapat koordinasi dengan pengelola FAPERTA UNDOVA untuk mengatur agar Semester Antara dapat berlangsung selama 8 minggu
6	Melakukan pendampingan dan asistensi untuk memastikan bahwa dalam penyusunan maupun pemuktahiran kurikulum masing-masing program studi, pengaturan sks mata kuliah mengacu pada ketentuan jumlah sks untuk kuliah, responsi dan tutorial, atau seminar atau bentuk pembelajaran lain yang sejenis, atau praktikum, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan /atau bentuk	Melakukan rapat evaluasi proses pembelajaran

	pembelajaran lain yang setara sesuai dengan kebutuhan dalam memenuhi capaian pembelajaran.	
Standar Pengelolaan Pembelajaran		
1	Program Studi wajib melakukan penyusunan kurikulum dan rencana pembelajaran dalam setiap mata kuliah.	Melakukan review kurikulum dengan ketua program studi dan dosen FAPERTA Menyusun dan mengembangkan kurikulum masing-masing program studi sesuai dengan standar K-DIKTI Menyusun dan mengembangkan rencana pembelajaran setiap mata kuliah
2	Program studi menyelenggarakan program pembelajaran sesuai standarisasi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan dalam rangka mencapai capaian pembelajaran lulusan.	Melaksanakan program pembelajaran sesuai standar yang ditetapkan
3	Program studi melakukan kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik.	Melakukan kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik
4	Program studi melakukan kegiatan pemantauan dan evaluasi secara periodik dalam rangka menjaga dan meningkatkan mutu proses pembelajaran, dan melaporkan hasil program pembelajaran secara periodik sebagai sumber data dan informasi dalam pengambilan keputusan perbaikan dan pengembangan mutu pembelajaran.	Melaksanakan rapat awal semester baru Melaksanakan rapat persiapan Ujian Akhir Semester Ketua program studi dan dosen FAPERTA UNDOVA melaporkan hasil program pembelajaran
PENGEMBANGAN PENELITIAN		
1	Ketua LRP2M menyusun kualifikasi peneliti di UNDOVA	Menyusun dokumen tentang kualifikasi peneliti di FAPERTA UNDOVA Menyusun peta jalan penelitian FAPERTA UNDOVA
2	Melakukan sosialisasi standar peneliti kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Program Studi	Melakukan sosialisasi standar peneliti dan peta jalan penelitian Fakultas Pertanian kepada seluruh dosen tetap FAPERTA UNDOVA
3	Melaksanakan pelatihan metodologi penelitian dan aplikasi pengolahan data.	Melaksanakan kegiatan pelatihan-pelatihan metodologi dan aplikasi pengolahan data penelitian Melaksanakan pelatihan untuk mendapatkan dana hibah penelitian dosen Melaksanakan pelatihan metodologi penelitian dan aplikasi pengolahan data bagi mahasiswa FAPERTA UNDOVA

4	Dosen harus mengembangkan kemampuan meneliti	Melakukan pengadaan Jurnal FAPERTA UNDOVA
		Mengikutsertakan dosen dalam kegiatan workshop/seminar ilmiah/lokakarya
		Mengikutsertakan dosen dalam kegiatan pelatihan-pelatihan penulisan karya ilmiah
		Melakukan <i>Forum Discussion Group</i> (FGD) untuk membahas isu-isu strategis
		Mengikutsertakan dosen dalam pelatihan tentang HKI/ <i>patent</i>
		Ketua program studi dan dosen melibatkan mahasiswa dalam penelitian
		Meningkatkan jumlah penelitian dosen FAPERTA setiap tahun
		Meningkatkan jumlah publikasi ilmiah setiap tahun
		Meningkatkan jumlah HKI/Patent dosen
		Meningkatkan jumlah publikasi artikel ilmiah mahasiswa di jurnal nasional terakreditasi
		Meningkatkan jumlah sitasi artikel ilmiah dosen FAPERTA UNDOVA
		Meningkatkan jumlah dosen menjadi pembicara dalam seminar ilmiah semakin meningkat
PENGEMBANGAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT		
1	Ketua LRP2M menyusun kualifikasi pelaksana pengabdian kepada masyarakat berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil pengabdian kepada masyarakat	Menyusun dokumen tentang kualifikasi pelaksana pengabdian kepadamasyarakat
		Menyusun peta jalan pengabdian kepada masyarakat dosen FAPERTA UNDOVA
2	Melakukan sosialisasi Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Program Studi	Melakukan sosialisasi standar pelaksana dan peta jalan pengabdian kepada masyarakat kepada seluruh dosen tetap FAPERTA UNDOVA
3	Melaksanakan pelatihan metodologi penerapan keilmuan yangsesuai dengan bidang keahlian, jenis kegiatan, serta tingkat kerumitan dan kedalaman sasaran kegiatan	Melaksanakan pelatihan untuk mendapatkan dana hibah pengabdian kepada masyarakat
		Ketua program studi dan dosen untuk selalu melibatkan mahasiswa dalam pengabdian kepada masyarakat
		Meningkatkan jumlah pengabdian kepada masyarakat setiap tahun
		Meningkatkan jumlah publikasi artikel ilmiah tentang pengabdian kepada masyarakat setiap tahun
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA		
1	Mengikutsertakan dosen dalam Pelatihan	Mengikutsertakan dosen dalam kegiatan pelatihan

2	Mengikutsertakan dosen dalam Kegiatan Workshop/seminar/pelatihan penelitian atau pengabdian masyarakat	Mengikutsertakan dosen dalam Kegiatan Workshop/seminar tentang penelitian atau pengabdian masyarakat
3	Memberikan kesempatan dan peluang bagi dosen untuk melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi	Meningkatkan jumlah dosen FAPERTA yang melanjutkan studi ke jenjang S3 Meningkatkan jumlah dosen dengan jenjang Pendidikan minimal lulusan magister yang relevan dengan program studi Meningkatkan jabatan fungsional dosen Meningkatkan kompetensi dosen dalam meraih sertifikasi dosen Meningkatkan produktivitas dosen dalam bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Meningkatkan pengakuan atas prestasi/kinerja dosen tetap Terpenuhinya tenaga kependidikan sesuai kualifikasi minimal
PENGEMBANGAN KEMAHASISWAAN		
1	Pimpinan perguruan tinggi dan ketua Prodi mengangkat perwakilan dari dosen sebagai pembina kegiatan UKM dan pembimbing mahasiswa.	FAPERTA UNDOVA mengangkat perwakilan dari dosen sebagai pembina HMPS FAPERTA UNDOVA mengusulkan dosen di lingkungan FAPERTA sebagai pembina UKM
2	Menyelenggarakan pelatihan-pelatihan kemahasiswaan seperti Latihan Kepemimpinan, Latihan Pengembangan Keterampilan	Melaksanakan pelatihan-pelatihan kemahasiswaan
3	Memberikan pelayanan kepada semua Mahasiswa	Melakukan pelayanan kepada semua mahasiswa
PENGEMBANGAN TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA		
Standar Tata Pamong		
1	Menjalankan fungsi manajemen yaitu, <i>planning, organizing, staffing, leading</i> , dan <i>controlling</i> di lingkungan UNDOVA	Menjalankan fungsi manajemen di lingkungan FAPERTA UNDOVA yang meliputi <i>planning, organizing, staffing, leading</i> , dan <i>controlling</i> .
2	Menjalankan tata kelola perguruan tinggi di UNDOVA secara instruktif, koordinatif, otomatis, konsultatif	Menjalankan sistem tata kelola di FAPERTA secara instruktif, koordinatif, otomatis dan konsultatif Menjalankan sistem tatakelola di FAPERTA secara instruktif, koordinatif, otomatis dan konsultatif
3	Tata pamong menjamin terwujudnya visi, terlaksananya misi, tercapainya tujuan, berhasilnya strategi pencapaian sasaran yang digunakan, secara kredibel, transparan, akuntabel, bertanggungjawab, dan adil	Melaksanakan tata pamong secara kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil untuk mencapai VMTS FAPERTA UNDOVA Melaksanakan evaluasi sistem tata pamong FAPERTA UNDOVA

4	Tata pamong dijalankan dengan menciptakan budaya organisasi yang dilaksanakan dalam bentuk tegaknya aturan yang diformulasikan oleh UNDOVA, kemudian dilakukan sosialisasi, dilaksanakan oleh semua unsur internal, dievaluasi pelaksanaannya,dan dipantau dengan peraturan dan prosedur yang ditetapkan	Melaksanakan sosialisasi segala aturan yang diformulasikan oleh FAPERTA UNDOVA
		Melaksanakan segala aturan yang diformulasikan oleh FAPERTA UNDOVA
		Melaksanakan evaluasi keterlaksanaan segala aturan yang diformulasikan oleh FAPERTA UNDOVA
5	Menyusun dan menetapkan penjaminan mutu internal, input, proses, dan output denganmekanisme kerja yang efektif, serta diterapkan dengan jelas pada tingkat fakultas dan program studi. Mekanisme penjaminan mutu harus menjamin adanya kesepakatan, pengawasan dan peninjauan secara periodik untuk setiap kegiatan, dengan standar dan instrumen yang jelas	Menetapkan tim penjaminan mutu internal FAPERTA UNDOVA
		Menjalankan penjaminan mutu internal FAPERTA UNDOVA
		Melaporkan hasil penjaminan mutu internal FAPERTA UNDOVA ke Lembaga Penjaminan Mutu UNDOVA
		Menindaklanjuti hasil evaluasi untuk meningkatkan mutu tata pamong FAPERTA UNDOVA
Standar Tata Kelola		
1	Melaksanakan tata kelola yang mencerminkan Good University Governance (GUG) dan mengakomodasi seluruh nilai, norma struktur, peran, fungsi dan aspirasi pemangkukepentingan UNDOVA	Menjalankan tata kelola yang mencerminkan Good University Governance (GUG) dan mengakomodasi seluruh nilai, norma struktur, peran, fungsi dan aspirasi pemangku kepentingan FAPERTA UNDOVA
2	Mengembangkan tata kelola berdasarkan nilai-nilai moral dan etika, serta norma-norma dan nilai akademik	Melakukan pengembangan tata kelola berdasarkan nilai-nilai moral danetika, serta norma-norma dan nilai akademik di lingkungan FAPERTA UNDOVA
3	Melaksanakan tata kelola yang mengacu pada Statuta dan Rencana Strategis UNDOVA serta sesuai ketentuan yang berlaku	Melakukan tata kelola yang mengacu pada Statuta dan Rencana Strategis FAPERTA UNDOVA serta sesuai ketentuan yang berlaku
4	Melaksanakan pengelolaan UNDOVA secara kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil	Melakukan pengelolaan FAPERTA UNDOVA secara kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil
5	Meningkatkan kerjasama, hubungan baik dan komunikasi terhadap alumni, pengguna lulusan dan stakeholder lainnya untuk mendukung upaya dalam memperoleh umpan balik	Meningkatkan kerjasama, hubungan baik dan komunikasi terhadap alumni, pengguna lulusan dan stakeholder lainnya untuk mendukung upaya dalam memperoleh umpan balik
6	Melaksanakan pelayanan berkualitas sejak mahasiswa diterima hingga mahasiswa lulus dan mendapatkan pekerjaan.	Melakukan pelayanan berkualitas sejak mahasiswa diterima hingga mahasiswa lulus dan mendapatkan pekerjaan.
Standar Kerjasama		
1	Meningkatkan koordinasi antara pimpinan universitas/lembaga/fakultas dalam rangka menjalin danmemperluas kerjasama	Melakukan koordinasi dengan pimpinan universitas/lembaga dalam kegiatan FAPERTA UNDOVA
		Mengikuti rapat pengelola UNDOVA

2	Meningkatkan dan memperluas jejaring kerjasama dengan Perguruan Tinggi/Lembaga/Institusi/Industri /Pemerintah Daerah dan lainnya di bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian pada Masyarakat	Mengadakan MoU dengan stakeholder eksternal
		Melakukan tindak lanjut kerjasama dengan stakeholder eksternal
PENGEMBANGAN SARANA DAN PRASARANA		
Standar Sarana dan Prasarana Pendidikan		
1	Sosialisasi secara berkala mengenai Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran, standar-standar lain dan prosedur-prosedur terkait kepada Dekan, Ketua Prodi, Dosen.	Memfasilitasi sosialisasi Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran, standar-standar lain dan prosedur-prosedur
2	Melakukan <i>benchmarking</i> dan studi banding tentang sarana dan prasarana pembelajaran ke perguruan tinggi lain	Mengusulkan ke UNDOVA tentang pelaksanaan <i>benchmarking</i> dan studi banding tentang sarana dan prasarana pembelajaran ke perguruan tinggi lain
3	Untuk perpustakaan Fakultas/PS: mengecek referensi perkuliahan dalam rencana pembelajaran, mengajukan pengadaan referensi ke LRP2M Kepala Perpustakaan: menyusun perencanaan pengadaan referensi baik text books, jurnal baik hardcopy maupun online, memproses pengadaan referensi dan memberikan layanan ke unit kerja terkait yang membutuhkan referensi	Melakukan pengecekan referensi perkuliahan dalam rencana pembelajaran, mengajukan pengadaan referensi ke LRP2M
4	Fakultas/PS: Merencanakan pengembangan laboratorium, merencanakan dan melakukan pengadaan barang dan jasa serta proses praktikum	Melakukan perencanaan pengembangan laboratorium, merencanakan dan melakukan pengadaan barang dan jasa praktikum
5	Mempersiapkan dana pengembangan dan pengadaan sarana laboratorium.	Mengajukan dana pengembangan dan pengadaan sarana laboratorium.
Standar Sarana dan Prasarana Penelitian		
1	Menetapkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana penelitian di lingkungan UNDOVA agar isi standar sarana dan prasarana penelitian lebih terukur	Melaksanakan standar kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana penelitian di lingkungan FAPERTA UNDOVA
2	Melakukan sosialisasi standar sarana dan prasarana penelitian kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Prodi	Memfasilitasi sosialisasi standar sarana dan prasarana penelitian
3	LRP2M UNDOVA membuat laporan pengajuan sarana dan prasarana yang dibutuhkan untuk kegiatan administratif	Mengusulkan sarana dan prasarana penunjang administrasi penelitian

4	Melakukan pengawasan dalam penyediaan sarana dan prasarana sesuai dengan spesifikasi yang direncanakan	Memfasilitasi kegiatan pengawasan dalam penyediaan sarana dan prasarana penelitian
5	Dilakukan pemeliharaan secara berkala terhadap fasilitas sarana dan prasarana untuk mendukung proses kegiatan penelitian dan pengabdian	Merencanakan pemutakhiran sarana dan prasarana penunjang penelitian dan PkM di lingkungan FAPERTA UNDOVA
Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat		
1	Menetapkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat di lingkungan UNDOVA agar isi standar sarana dan prasarana pengabdian masyarakat lebih terukur	Melaksanakan standar kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana PkM UNDOVA di lingkungan FAPERTA UNDOVA
2	Melakukan sosialisasi standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Prodi	Memfasilitasi sosialisasi standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat
PENGEMBANGAN PENDANAAN		
Standar Pendanaan Pendidikan		
1	Melakukan sosialisasi sistem pencatatan biaya dan melaksanakan pencatatan biaya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan sampai pada prodi	Memfasilitasi sosialisasi sistem pencatatan biaya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
2	Bekerjasama dengan LRP2M untuk mendapatkan program hibah, hibah penelitian, dan hibah pengabdian masyarakat	Melakukan koordinasi dengan LRP2M untuk mendapatkan program hibah baik penelitian /PkM
3	Memberdayakan dan melengkapi struktur organisasi UNDOVA yang telah dibentuk oleh Yayasan, untuk menangani dan mencari proyek-proyek di luar kegiatan pendidikan.	Menyusun struktur organisasi FAPERTA UNDOVA
Standar Pembiayaan Penelitian		
1	Menetapkan jumlah dana internal kegiatan penelitian di lingkungan UNDOVA berdasarkan ketentuan UNDOVA	Memotivasi dosen untuk mengusulkan penelitian
2	Menetapkan mekanisme pendanaan dan pembiayaan di lingkungan UNDOVA	Melaksanakan mekanisme pendanaan dan pembiayaan di lingkungan UNDOVA
3	Melakukan sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal penelitian kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Prodi	Memfasilitasi sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal penelitian
4	Melakukan sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan hibah penelitian kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Prodi	Memfasilitasi sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan hibah penelitian

5	Melakukan evaluasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal penelitian guna peningkatan standar pendanaan dan pembiayaan penelitian	Memfasilitasi evaluasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal penelitian
Standar Pendanaan Pengabdian kepada Masyarakat		
1	Menetapkan jumlah dana internal kegiatan pengabdian kepada masyarakat dilingkungan UNDOVA, berdasarkan ketentuan UNDOVA	Memotivasi dosen untuk mengusulkan judul PkM
2	Menetapkan mekanisme pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat dilingkungan UNDOVA.	Melaksanakan mekanisme pendanaan dan pembiayaan PkM di lingkungan UNDOVA
3	Melakukan sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal pengabdian kepada masyarakat kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Prodi	Memfasilitasi sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal pengabdian kepada masyarakat
4	Melakukan sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan hibah pengabdian kepada masyarakat kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Prodi	Memfasilitasi sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan hibah pengabdian kepada masyarakat
5	Melakukan evaluasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal pengabdian kepada masyarakat guna peningkatan standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat	Memfasilitasi evaluasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal pengabdian kepada masyarakat

BAB II

ANALISIS LINGKUNGAN INTERNAL DAN EKSTERNAL

II.1. Analisis Lingkungan Internal

II.1.1. Perkembangan Jumlah Calon Mahasiswa Baru

Tabel. 2.1 menunjukkan perkembangan calon mahasiswa yang mendaftar di FAPERTA UNDOVA periode 2017-2021. Berdasarkan Tabel 2.1 dapat diketahui bahwa jumlah Peminat yang mendaftar dan dinyatakan lulus test cukup tinggi pada tahun 2019, mengalami kenaikan dari tahun 2017 dan 2018. Adapun jumlah peminat yang mendaftar dan dinyatakan lulus pada tahun 2020 mengalami penurunan dari tahun 2019 dan Kembali menurun hingga tahun 2021. Pada tahun 2019 calon mahasiswa yang mendaftar mengalami kenaikan yang sangat signifikan karena adanya kerja sama dengan Pemerintah Daerah Kabupaten Sumbawa Barat.

Tabel 2.1. Jumlah Calon Mahasiswa Baru dan Lulus Test Masuk Fakultas Pertanian Universitas Cordova Periode 2017-2021

No.	Keterangan	Tahun				
		2017	2018	2019	2020	2021
1.	Calon yang mendaftar	7	16	77	49	28
2.	Lulus test masuk	6	14	65	41	24
3.	Jumlah yang diterima (%)	85,7	87,5	84,4	83,7	85,7
4.	Calon daftar Ulang	6	14	65	41	24
5.	Rasio pendaftaran dan penerimaan	1,2:1	1,1:1	1,2:1	1,2:1	1,2:1
6.	Calon yang mendaftar kembali (%)	100	100	100	100	100

Sumber: BAAK UNDOVA

II.1.2. Perkembangan Jumlah Mahasiswa Aktif

Tabel. 2.2 menunjukkan perkembangan mahasiswa FAPERTA UNDOVA yang aktif kuliah periode 2017-2021. Jumlah mahasiswa yang aktif kuliah pada FAPERTA UNDOVA tahun 2021 sebanyak 226 orang. Untuk lebih jelasnya

mahasiswa aktif FAPERTA UNDOVA periode 2017-2021 dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 2.2. Jumlah Mahasiswa Aktif FAPERTA UNDOVA Periode 2017-2021

No.	Program Studi	Tahun				
		2017	2018	2019	2020	2021
1.	Pemanfaatan Sumber Daya Perikanan	70	82	48	47	51
2.	Agribisnis	142	170	152	156	175
Jumlah		212	252	200	203	226

Sumber: BAAK UNDOVA

II.1.3. Lulusan

Tabel. 2.3 menunjukkan jumlah lulusan FAPERTA UNDOVA dari tahun 2019 sampai dengan tahun 2021. FAPERTA UNDOVA mulai menghasilkan lulusan tahun 2019 yaitu sebanyak 10 orang, tahun 2020 tidak terdapat lulusan, dan pada tahun 2021 sebanyak 2 orang. Sedangkan secara keseluruhan dari tahun 2013 s.d 2021 FAPERTA UNDOVA telah menghasilkan lulusan sebanyak 135 orang.

Tabel 2.3. Jumlah Lulusan FAPERTA UNDOVA Periode 2019-2021 dan Secara Keseluruhan dari 2013-2021

No.	Program Studi	3 Tahun Terakhir			Keseluruhan (2013-2021)
		2019	2020	2021	
1.	Pemanfaatan Sumber Daya Perikanan	4	0	0	58
2.	Agribisnis	6	0	2	77
Jumlah		10	0	2	135

Sumber: BAAK UNDOVA

II.1.3. Keadaan Dosen

Tabel. 2.4, 2.5, dan 2.6 menunjukkan keadaan dosen FAPERTA UNDOVA hingga tahun 2021. Kualifikasi dosen tetap FAPERTA UNDOVA adalah sebanyak 12 orang (100%) berpendidikan Magister (S2).

Tabel 2.4. Jumlah Dosen Tetap Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No.	Program Studi	Jumlah		Rasio Dosen : Mhs	Tingkat Pendidikan	
		Dosen	Mhs		S2	S3
1.	Pemanfaatan Sumber Daya Perikanan	6	51	1 : 8,50	6	-
2.	Agribisnis	6	175	1 : 29,17	6	-
Jumlah		12	226		12	-

Sumber: BAUK UNDOVA

Tabel 2.5. Jumlah Dosen Tetap Berdasarkan Jabatan Fungsional

No.	Program Studi	TP	AA	L	LK	GB	Jumlah
1.	Pemanfaatan Sumber Daya Perikanan	4	2	-	-	-	6
2.	Agribisnis	2	4	-	-	-	6
Jumlah		6	6				12

Sumber: BAUK UNDOVA

Keterangan : **TP** : Tenaga Pengajar **LK** : Lektor Kepala
AA : Asisten Ahli **GB** : Guru Besar
L : Lektor

Tabel 2.6. Jumlah Dosen Tidak Tetap Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No.	Program Studi	Tingkat Pendidikan	
		S2	S3
1.	Pemanfaatan Sumber Daya Perikanan	2	1
2.	Agribisnis	2	-
Jumlah		4	1

Sumber: BAUK UNDOVA

II.2. Analisis Lingkungan Eksternal

Peluang untuk mendapatkan/menciptakan pekerjaan merupakan faktor yang sangat penting dalam menentukan keberlanjutan penyelenggaraan suatu pendidikan. Tantangan bagi FAPERTA UNDOVA adalah menghasilkan lulusan yang professional dan berkepribadian islami sehingga dapat bersaing dengan institusi penyelenggara pendidikan sejenis yang berada di Provinsi Nusa Tenggara Barat dan sekitarnya. Oleh sebab itu, peningkatan kualitas penyelenggaraan

Renstra Fakultas Pertanian 2022 – 2026

pendidikan dan pengembangan program studi yang ada harus disesuaikan dengan kebutuhan perkembangan IPTEK serta kebutuhan kompetensi ilmu sosial ekonomi pertanian dan perikanan.

FAPERTA UNDOVA merupakan salah satu dari lima Fakultas yang berada di lingkungan UNDOVA. FAPERTA UNDOVA memiliki kondisi eksternal sebagai berikut:

Lingkungan Makro

1) Aspek Kebijakan

Berdasarkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia nomor 4 Tahun 2017 tentang pedoman Kerja Sama di Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi. UNDOVA telah melaksanakan kerjasama dengan 4 (empat) Universitas luar negeri yaitu Universitas Azza'imul Azhari, University of East Kordovan Sudan, International Islamic University College Selangor, dan Sultan Sharif Ali Islamic University dan diharapkan pada tahun-tahun berikutnya ada beberapa alumni yang akan melanjutkan studi Magister di keempat universitas tersebut.

2) Perkembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi

UNDOVA merupakan bagian yang tidak dapat dipisahkan dengan Pondok Pesantren Al-Ikhlas Taliwang. Yayasan Wakaf Pondok Pesantren Al-Ikhlas Taliwang sebagai pendiri UNDOVA sering mengadakan Kajian Islam Tematik tiap bulannya.

FAPERTA yang merupakan bagian dari UNDOVA telah melakukan perubahan/review kurikulum berbasiskan pada ilmu pengetahuan dan teknologi yang berlandaskan Keislaman. Sehubungan dengan hal tersebut UNDOVA mewajibkan mata kuliah Al-Islam/Kepesantrenan untuk ditempuh oleh mahasiswa.

Lingkungan Mikro

1) Aspek Pesaing

UNDOVA merupakan satu-satunya perguruan tinggi yang berada di Kabupaten Sumbawa Barat, sampai tahun 2021 jumlah mahasiswa yang aktif

kuliah di FAPERTA sebanyak 226 orang. Sebaran dari mahasiswa tersebut berasal dari seluruh pelosok Indonesia, tapi belum ada mahasiswa asing. UNDOVA memiliki daya saing tinggi di Pulau Sumbawa khususnya dan Provinsi Nusa Tenggara Barat pada umumnya.

2) Aspek Pengguna Lulusan

Pada Tahun Akademik 2021-2022 FAPERTA telah melakukan *tracer study* meliputi tempat kerja lulusan dan aspek kepuasan pengguna. Diketahui bahwa alumni FAPERTA UNDOVA dari tahun 2018 sampai 2021 sebanyak 13 orang dan yang terlacak sebanyak 12 orang. Dari hasil pelacakan tersebut diketahui bahwa para pengguna tingkat regional dan nasional sebanyak 9 orang yang meliputi bidang pemerintahan, Pendidikan, Pertanian, ekonomi dan Perusahaan Swasta.

3) Aspek Sumber Calon Mahasiswa

Berdasarkan database lulusan SMA dan SMK dari Dinas Pendidikan Kebudayaan Pemuda dan Olahraga Provinsi Nusa Tenggara Barat dari tahun 2017 sampai 2021 diperoleh data sumber calon mahasiswa khususnya dari Kabupaten Sumbawa Barat dengan rata-rata 2.000 orang setiap tahunnya.

4) Aspek Sumber Calon Dosen

Jika dilihat dari peta kebutuhan tenaga dosen yang ada di FAPERTA UNDOVA, maka perlu dilakukan pengembangan SDM melalui studi lanjut perekrutan dosen dan perekrutan dosen S3 yang bidang keilmuannya berkualifikasi nasional dan internasional.

5) Aspek Sumber Tenaga Kependidikan

UNDOVA merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan Pondok Pesantren Al-Ikhlas Taliwang, maka semua tenaga kependidikan diwajibkan untuk mengikuti kegiatan terkait kepesantrenan. Sumber tenaga kependidikan yang ada di FAPERTA UNDOVA berasal dari Alumni Pondok Pesantren Al-Ikhlas Taliwang, Alumni UNDOVA dan berasal dari daerah lain di luar Kabupaten Sumbawa Barat.

6) Aspek Kebutuhan Dunia Usaha

Sampai tahun 2021 FAPERTA telah melakukan kerjasama sebanyak 2 kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industri. Sehingga kerjasama

dengan dunia usaha dan dunia industri akan menjadi salah satu prioritas untuk ditingkatkan dan diperluas kedepannya.

7) Aspek Kebutuhan Masyarakat

Sampai tahun 2021 UNDOVA telah memiliki 5 Fakultas dan 10 Program Studi. FAPERTA sebagai induk dari 2 program studi telah mampu menghasilkan alumni yang memiliki keahlian di bidang agribisnis, sosial ekonomi pertanian dan pemanfaatan sumberdaya perikanan. Kedepan akan terus dilakukan upaya perbaikan dan peningkatan penyelenggaraan catur dharma yaitu pendidikan, penelitian, pengabdian pada Masyarakat dan Amilyah Islam Kepesantrenan yang dilaksanakan baik oleh dosen maupun mahasiswa yang disesuaikan dengan kebutuhan Masyarakat.

BAB III

ANALISIS SWOT

Sebelum menyusun Program Kerja Pengembangan FAPERTA UNDOVA tahun 2022-2026 maka perlu dikaji terlebih dahulu kondisi internal FAPERTA UNDOVA pada saat ini didasarkan pada kekuatan (*strengths*) dan kelemahan (*weaknesses*) yang dimiliki dan kondisi eksternal yang merupakan peluang (*opportunities*) dan tantangan (*threats*) yang dihadapi FAPERTA UNDOVA baik di masa kini maupun di masa mendatang. Analisis kekuatan, kelemahan, peluang dan tantangan (SWOT) adalah:

Tabel 3.1. Tabel Analisis SWOT

KEKUATAN (S)	KELEMAHAN (W)
➤ Adanya ikatan alumni (IKA) Undova ➤ Adanya Sistem Informasi Akademik yang terintegrasi (SIKAD) ➤ Waktu tunggu alumni Fakultas Pertanian dalam memperoleh pekerjaan kurang dari 6 bulan ➤ Tersedianya buku kode etik sebagai pedoman beretik di Fakultas Pertanian ➤ Adanya evaluasi dosen dan tenaga kependidikan di Fakultas Pertanian ➤ Adanya upaya untuk meningkatkan mutu pembelajaran yang berkesinambungan ➤ Adanya kegiatan yang menunjang keberhasilan dalam proses pembelajaran seperti bimbingan dan studium general ➤ Adanya tugas pokok dan fungsi (Tupoksi) dan <i>job description</i> yang jelas ➤ Merupakan satu-satunya Fakultas yang menyelenggarakan program Sarjana yaitu S1 Agribisnis dan S1 Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan yang sesuai dengan kebutuhan daerah Kabupaten Sumbawa Barat ➤ Memiliki motivasi yang tinggi untuk mengembangkan diri lebih lanjut ➤ Kurikulum telah disusun mengikuti kompetensi dan profil lulusan yang diinginkan ➤ Memiliki sarana dan prasarana berupa laboratorium, ruang kelas, ruang dosen, perpustakaan dan internet.	➤ Belum optimalnya keaktifan para alumni ➤ Sistem pengelolaan secara umum masih perlu ditingkatkan ➤ Sistem informasi akademik pada level Fakultas dan Prodi yang masih dalam tahap pengembangan ➤ Prestasi akademik mahasiswa masih kurang ➤ Masih minimnya dosen yang berkualifikasi S3 ➤ Masih minimnya pemanfaatan laboratorium dan pustaka untuk mengoptimalkan proses pembelajaran ➤ Belum terbentuknya tim penjaminan mutu pada tingkat Fakultas ➤ Rendahnya persaingan untuk mahasiswa Fakultas Pertanian ➤ Penguasaan bahasa asing dosen masih kurang ➤ Pelayanan akademik secara umum masih perlu ditingkatkan.

PELUANG (O)	ANCAMAN (T)
➤ UNDOVA adalah satu satunya perguruan tinggi di Kabupaten Sumbawa Barat ➤ Adanya perusahaan pertambangan berskala nasional bahkan internasional serta rencana pembangunan dan operasional SMELTER di Kabupaten Sumbawa Barat ➤ Tersedia peluang kerjasama untuk meningkatkan fasilitas laboratorium dan perpustakaan dengan pihak ketiga ➤ Banyaknya praktisi/pakar yang bersedia untuk berbagi ilmu dan pengalaman di acara stsdium general ➤ Peluang kerjasama dengan semua pihak, termasuk kerjasama bidang kemahasiswaan, cukup besar ➤ Tersedianya beasiswa program pasca sarjana dari pemerintah melalui DIKTI, baik untuk tujuan dalam maupun luar negeri ➤ Keleluasaan Prodi untuk mengembangkan kurikulum lokal sesuai dengan visi dan misi ➤ Universitas memberi keleluasaan untuk mencari dana dari pihak lain melalui kerja sama ➤ Terbuka kesempatan kerja sama dengan institusi pemerintah dan swasta.	➤ Makin banyaknya FAPERTA di wilayah NTB yang terus berbenah meningkatkan mutu ➤ Adanya persaingan kerja yang sangat ketat baik lokal, regional dan nasional ➤ Menurunnya minat calon mahasiswa masuk ke FAPERTA ➤ Adanya persaingan yang sangat ketat dengan perguruan tinggi lain ➤ Perkembangan sistem pembelajaran yang pesat di era revolusi 4.0 ➤ Gejala berkurangnya dukungan masyarakat ➤ Minat instansi lain untuk kerja sama masih sangat kurang ➤ Sumber informasi dan ilmu pengetahuan yang semakin cepat berkembang dan memerlukan penguasaan bahasa asing ➤ Diperlukannya penguasaan bahasa asing yang baik untuk dapat mengikuti kompetisi beasiswa pasca sarjana ➤ Teknologi yang semakin cepat berkembang mengakibatkan kompetensi lulusan program studi yang dibutuhkan oleh dunia kerja juga menjadi semakin cepat berkembang. Hal tersebut membuat siklus pemuktakhiran kurikulum menjadi semakin pendek.

Berdasarkan tabel 3.1. di atas dapat dilihat bahwa peluang dan tantangan yang ada lebih didominasi oleh dukungan kekuatan yang dimiliki sehingga FAPERTA UNDOVA akan dapat berkembang dengan baik.

BAB IV

ISU STRATEGIS

Isu strategis, identifikasi masalah dan alternatif pemecahan masalah yang ada di FAPERTA UNDOVA disajikan pada Tabel 4.1.

Tabel 4.1. Isu Strategis Sebagai Kerangka Dasar Penyusunan Renstra

No.	Isu Strategis	Identifikasi Masalah	Alternatif Pemecahan
1.	Manajemen bidang akademik belum efektif	• Pengetahuan dan pengalaman manajemen dan kepemimpinan masih kurang • Keterlambatan dalam pemrosesan data dan pengambilan keputusan • Sistem Informasi Manajemen yang terintegrasi belum dijalankan secara optimal	• Meningkatkan pengetahuan serta pengalaman manajemen dan kepemimpinan • Meningkatkan fungsi <i>Local Area Network</i> dan mengoptimalkan penerapan Sistem Informasi Manajemen yang terintegrasi
2.	Kinerja dosen belum Optimal	• Konsistensi pembinaan terhadap peningkatan kinerja dosen masih kurang • Tanggung jawab profesi sebagai pendidik relatif masih kurang • Kompetensi yang dimiliki setiap dosen relatif belum memadai	• Meningkatkan pembinaan dan motivasi terhadap kinerja dosen • Meningkatkan rasa tanggung jawab setiap dosen • Meningkatkan kompetensi setiap dosen
3.	Kurangnya minat dosen dalam melakukan penelitian	• Pengetahuan tentang metodologi penelitian masih terbatas • Beban mengajar bagi sebagian besar dosen relatif cukup tinggi • Ketersediaan dana dan fasilitas penelitian yang belum memadai	• Menyelenggarakan pelatihan metodologi penelitian • Meningkatkan jumlah dosen untuk lebih menyesuaikan beban mengajar dosen • Meningkatkan pengadaan peralatan laboratorium
4.	Masih kurangnya staf administrasi akademik yang memiliki kemampuan keahlian penunjang kegiatan akademik	• Masih kurangnya kompetensi staf administrasi akademik dalam melaksanakan tugas • Keterbatasan kesempatan bagi para staf administrasi akademik untuk mengikuti kegiatan workshop/pelatihan dalam upaya meningkatkan kompetensi atau keterampilan	• Meningkatkan kegiatan workshop/pelatihan internal • Mengupayakan kesempatan bagi staf administrasi akademik mengikuti pelatihan/magang pada lembaga dan institusi pendidikan tinggi lain

5.	Pelayanan perpustakaan masih belum optimal	• Sistem pelayanan belum dilakukan perbaikan • Buku yang tersedia relatif kurang dan belum diupdate sesuai dengan perkembangan IPTEK pada setiap Prodi yang ada	• Memperbaiki sistem pelayanan perpustakaan • Mengupayakan pengadaan buku/ referensisesuai perkembangan IPTEK pada setiap Prodi yang ada • Peningkatan pelayanan perpustakaan melalui penerapan e-library
6.	Sarana penunjang proses pembelajaran belum memadai dan kurang terpelihara dengan baik	• Upaya perbaikan dan pemeliharaan sarana penunjang akademik belum berfungsi dengan baik • Sarana penunjang proses belajar mengajar relatif kurang memadai dengan jumlah mahasiswa yang ada • Keterbatasan laboratorium dan ruangan khusus untuk dosen	• Mengefektifkan unit yang menangani perbaikan dan pemeliharaan sarana agar berfungsi dengan baik • Mengupayakan pengadaan sarana penunjang belajar mengajar yang lebih memadai • Mengupayakan peningkatan sarana penunjang laboratorium dan ruangan dosen
7.	Kurangnya Disiplin Mahasiswa	• Belum optimalnya fungsi dosen wali pada setiap Prodi • Masih kurangnya pengetahuan dan pengalaman sebagian dosen sebagai counselor dalam membimbing mahasiswa • Sanksi akademik belum diterapkan secara optimal	• Mengaktifkan peran dosen dalam membimbing mahasiswa • Meningkatkan pemahaman dosen tentang pentingnya membimbing mahasiswa • Menerapkan sanksi akademik yang proporsional • Meningkatkan disiplin mahasiswa
8.	Belum terciptanya kerjasama penelitian dengan industri dan masyarakat	• Kompetensi keahlian para staf akademik belum dikenal dengan baik oleh mitra industri dan masyarakat • Sarana dan prasarana penelitian yang belum memadai • Tingkat kepercayaan dari industri masih kecil	• Mengefektifkan kunjungan kepada pihak industri yang terkait dengan kompetensi program studi/keahlian staf akademik • Meningkatkan dan memperluas kerjasama dengan pihak industri yang terkait dengan kompetensi program studi/keahlian staf akademik

9.	Belum optimalnya realisasi dana dari universitas	Pencairan dana dari universitas belum sesuai dengan besaran dan jadwal yang ditetapkan dalam RKA	Komunikasi dan lobi intensif ke universitas dan mencari alternatif sumber dana yang lain
10.	Kegiatan pengabdian pada masyarakat belum optimal	• Kurangnya komunikasi dan koordinasi antar unit kerja dalam menjalankan kegiatan Pengabdian pada Masyarakat • Terbatasnya ketersediaan dana internal untuk kegiatan Pengabdian pada Masyarakat	• Meningkatkan koordinasi antara LRP2M dengan program studi serta membangun jaringan ke dunia usaha dan dunia industri serta pemerintah daerah • Meningkatkan ketersediaan dana internal untuk kegiatan Pengabdian pada Masyarakat

BAB V

STRATEGI DASAR

Kerangka berpikir dalam menyusun Rencana Strategis adalah sebagai berikut:

1. Untuk menghasilkan lulusan yang bermutu dengan tetap memperhatikan kekuatan, kelemahan, peluang dan tantangan yang dihadapi FAPERTA UNDOVA maka diperlukan penetapan prioritas utama dalam menyusun Program Kerja.
2. Penetapan prioritas utama dilandasi pula pada pemikiran bahwa masa jabatan Dekan seharusnya diisi dengan program kerja untuk mencapai tujuan jangka pendek yang harus terwujud pada akhir masa jabatan Dekan, serta program kerja berjangka panjang yang menjadi landasan program kerja dekan berikutnya. Dengan demikian akan diperoleh *rolling plan* untuk menunjang kontinuitas dan konsistensi pengembangan fakultas agar visi lebih cepat tercapai.
3. Dalam kerangka prioritas jangka pendek yakni mempersiapkan lulusan yang berkualitas maka diperlukan pembenahan kurikulum, kualitas proses pendidikan, manajemen pendidikan, dan seluruh komponen pendukungnya mulai dari SDM, sarana/prasarana, administrasi dan pengembangan institusional. Mengingat aspek pengembangan yang sedemikian kompleks, maka "Peningkatan Suasana Akademik (*Academic Atmosphere*)" ditetapkan sebagai titik masuk menuju program pengembangan mewujudkan visi menjadi fakultas yang diakui dan dikenal dalam skala regional maupun nasional.

BAB VI

RENCANA STRATEGI FAKULTAS PERTANIAN

UNIVERSITAS CORDOVA 2022-2026

Pelaksanaan dan Rencana Pengembangan FAPERTA selama kurun waktu 2022-2026 berdasarkan visi dan misi FAPERTA UNDOVA.

VI.1. Tujuan Strategis FAPERTA UNDOVA

Untuk mewujudkan visi dan melaksanakan misi FAPERTA UNDOVA dirumuskan 5 (Lima) tujuan strategis yang dinyatakan sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas proses pendidikan untuk menghasilkan tenaga pembangunan pertanian dalam arti luas yang berkualitas, terampil, mandiri dan tanggap yang dilandasi IMTAQ secara bertanggung jawab sesuai kebutuhan pembangunan nasional dan regional.
2. Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian di bidang pertanian dalam arti luas yang menopang pendidikan dan kemajuan IPTEKS yang dilandasi IMTAQ dengan tetap menghargai kearifan budaya lokal dan regional.
3. Meningkatkan kuantitas dan kualitas pengabdian pada masyarakat sebagai wujud IMTAQ dan peduli dalam pengembangan sumberdaya lokal dan regional.
4. Terbentuknya tata kelola fakultas yang baik, efektif dan efisien dengan melakukan evaluasi secara teratur.
5. Menghasilkan kerjasama dengan berbagai pihak untuk membangun jaringan kelembagaan yang berwawasan keilmuan dan keahlian secara berkesinambungan dan menguatkan penyelenggaraan Catur Dharma Perguruan Tinggi.

VI.2. Sasaran dan Indikator Kinerja FAPERTA UNDOVA

Kelima tujuan di atas diterjemahkan kedalam berbagai sasaran-sasaran strategis dan indikatornya yang nantinya akan dianalisis pencapaiannya dalam kurun waktu satu tahun setelah dibuat indikator sasarannya untuk tahun tersebut.

Rencana Strategis FAPERTA UNDOVA digolongkan dalam beberapa kategori program kerja pengembangan, yaitu:

1. Perencanaan dan Penetapan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Strategi;
2. Pengembangan Pendidikan;
3. Pengembangan Penelitian;
4. Pengembangan Pengabdian pada Masyarakat;
5. Pengembangan Sumber Daya Manusia;
6. Pengembangan Kemahasiswaan;
7. Pengembangan Tata Kelola;
8. Pengembangan Sarana dan Prasarana; dan
9. Pengembangan Pendanaan.

Secara keseluruhan Rencana Strategis FAPERTA UNDOVA berdasarkan program pengembangannya dalam keterkaitan antara visi, misi, tujuan dan sasaran serta indikatornya seperti tabel 6.1:

Tabel 6.1. Strategi Pencapaian dan Indikator Kinerja Fakultas Pertanian

1. PERENCANAAN DAN PENETAPAN VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN DAN STRATEGI

No	Standar Universitas Cordova	Strategi Pencapaian Fakultas Pertanian	Indikator
VISI			
1	Menjadi Perguruan Tinggi Dunia berkultur ilmiah dan Islamiah yang mampu menghasilkan lulusan Ulama Ulul Amri/Pemimpin Ulama Ulul Albab/Cendikiawan, dan Ulama Ulul Amwal/Wiraswastawan	Menjadi Fakultas Pertanian yang berdaya saing, berkultur Ilmiah dan Islamiah yang mampu menghasilkan lulusan yang menguasai Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni dalam pengembangan sistem pertanian berkelanjutan (<i>sustainable agricultural system</i>)	Meningkatnya kualitas pendidikan untuk menghasilkan lulusan FAPERTA yang berdaya saing, berkultur Ilmiah dan Islamiah yang menguasai Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni dalam pengembangan sistem pertanian berkelanjutan (<i>sustainable agricultural system</i>) Meningkatnya akreditasi di FAPERTA
MISI			
1	Proses pembelajaran yang berbasis kompetensi	Menyelenggarakan pendidikan pada bidang pertanian bermutu dan berkelanjutan yang berlandaskan nilai-nilai keislaman untuk menghasilkan lulusan yang memiliki integritas dan berdaya saing	Adanya SK pendirian Perguruan Tinggi dari kementerian Pendidikan Nasional Republik Indonesia Adanya Renstra dan Renop FAPERTA Adanya Pedoman Akademik FAPERTA Adanya SK Mengajar bagi Setiap Dosen Adanya SK Dekan Tentang Dosen Pembimbing Akademik
2	Penelitian yang penyebarluasan hasil penelitian melalui proses pembelajaran dan pengabdian pada Masyarakat	Melaksanakan penelitian bidang pertanian guna pengembangan dan penerapan IPTEKS bagi komunitas akademik, pemerintah dan masyarakat	Adanya Lembaga Riset Publikasi dan Pengabdian pada Masyarakat (LRP2M) Tersedianya peta jalan (<i>road map</i>) penelitian Adanya Buku Pedoman Penulisan Proposal dan Skripsi FAPERTA Adanya SK Dekan Tentang Dosen Pembimbing Skripsi

			Adanya Kartu Kendali untuk Seminar dan Ujian Skripsi
			Tersedianya Peta Jalan (<i>road map</i>) Pengabdian pada Masyarakat
3	Pengabdian kepada masyarakat, sesuai dengan nilai dan prinsip yang dianut Universitas Cordova	Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagai bentuk mengaplikasi IPTEKS dan meningkatkan pemberdayaan masyarakat di bidang pertanian	Adanya Lembaga Riset Publikasi dan Pengabdian pada Masyarakat (LRP2M)
			Tersedianya Peta Jalan (<i>road map</i>) Pengabdian
			Adanya Buku Pedoman KKN
			Adanya SK Dosen Pembimbing KKN
4	Pengamalan amaliyah islam dan kepesantrenan sesuai dengan iman dan pemahaman terhadap kebenaran ilmiah yang bersifat universal dan obyektif	Menyelenggarakan sistem tata kelola fakultas yang baik, efektif dan efisien dengan melakukan evaluasi secara teratur	Adanya Struktur Pengelola Fakultas
			Adanya Rapat Evaluasi di Tingkat Fakultas
			Adanya Pelaksanaan AMI oleh LPM
		Melaksanakan dan membangun kerjasama dengan berbagai pihak untuk membangun jaringan kelembagaan yang berwawasan keilmuan dan keahlian secara berkesinambungan dan menguatkan penyelenggaraan Catur Dharma Perguruan Tinggi	Adanya Pedoman Kerjasama
			Adanya MoU dan Perjanjian Kerjasama
TUJUAN			
1	Menerapkan panca Jiwa dan Motto UNDOVA yang tercermin pada pola pikir, sikap dan tingkah laku sivitas akademika untuk menghasilkan sumberdaya manusia yang bertaqwa kepada Allah SWT., berkualitas, mampu membelajarkan diri, memiliki wawasan yang luas, disiplin dan etos kerja sehingga	Meningkatkan kualitas proses pendidikan untuk menghasilkan tenaga pembangunan pertanian dalam arti luas yang berkualitas, terampil, mandiri dan tanggap yang dilandasi IMTAQ secara bertanggung jawab sesuai kebutuhan pembangunan nasional dan regional	Meningkatnya efektifitas pembelajaran
			Meningkatnya mutu lulusan

	menjadi insan kademis yang professional Tangguh dan mampu bersaing dan besinergi		
2	Mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni dengan mengacu pada Standar nasional Pendidikan Tinggi	Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian di bidang pertanian dalam arti luas yang menopang pendidikan dan kemajuan IPTEKS yang dilandasi IMTAQ dengan tetap menghargai kearifan budaya lokal dan regional	Meningkatnya jumlah penelitian dan karya ilmiah
3	Meningkatkan kemampuan sivitas akademika dalam penelitian, pengkajian dan pemberdayaan masyarakat melalui pengembagan konsep pemecahan masalah dan menggunakan metode ilmiah	Meningkatkan kuantitas dan kualitas pengabdian pada masyarakat sebagai wujud IMTAQ dan peduli dalam pengembangan sumberdaya lokal dan regional	Meningkatnya jumlah pengabdian dengan memanfaatkan ilmu pertanian dan perikanan untuk memecahkan permasalahan
		Terbentuknya tata kelola fakultas yang baik, efektif dan efisien dengan melakukan evaluasi secara teratur	Meningkatkan tata kelola yang baik, efisien dan efektif
5	Menjalin sinergisitas dengan multi pihak baik dalam maupun luar negeri dalam mewujudkan Visi dan Misi UNDOVA.	Menghasilkan kerjasama dengan berbagai pihak untuk membangun jaringan kelembagaan yang berwawasan keilmuan dan keahlian secara berkesinambungan dan menguatkan penyelenggaraan Catur Dharma Perguruan Tinggi	Meningkatnya jumlah MoU dan Perjanjian Kerjasama

2. PENGEMBANGAN PENDIDIKAN

No	Standar Universitas Cordova	Strategi Pencapaian Fakultas Pertanian	Indikator
Standar Isi Pembelajaran			
1	Melakukan kajian dan sosialisasi berbagai peraturan perundang-undangan menurut K-DIKTI dengan Kualifikasi Nasional Indonesia dan Standar Kompetensi Lulusan, serta memantau perubahannya secara berkala.	Melakukan kajian terhadap K-DIKTI, Kualifikasi Nasional Indonesia, dan Standar Kompetensi Lulusan yang berhubungan dengan sosial dan politik	Tersedianya dokumen K-DIKTI, Kualifikasi Nasional Indonesia, dan Standar Kompetensi Lulusan
2	Meningkatkan pemahaman pimpinan fakultas, pimpinan program studi dan dosen terhadap visi misi UNDOVA sehingga mereka mampu merefleksikannya dalam kompetensi mahasiswa.	Melakukan kajian terhadap visi misi UNDOVA dan FAPERTA UNDOVA dalam menyusun kurikulum program studi	Tersedianya buku pedoman akademik FAPERTA UNDOVA
3	Mendorong pimpinan fakultas dan program studi untuk ikut aktif dalam asosiasi profesi yang terkait.	Mendorong dosen FAPERTA untuk ikut aktif dalam asosiasi profesi agribisnis, sosial ekonomi pertanian, dan perikanan	Jumlah dosen FAPERTA yang ikut asosiasi profesis sosial agribisnis, sosial ekonomi pertanian, dan perikanan Jumlah asosiasi profesi yang diikuti oleh dosen FAPERTA
4	Membina hubungan baik dan melakukan interaksi secara berkelanjutan dengan pemerintah, dunia usahadan industri, serta kelompok ahli yang relevan.	Melakukan perjanjian kerjasama dengan stakeholder eksternal FAPERTA UNDOVA	Jumlah MoU kerjasama
5	Mengundang stakeholder dalam rangka penyusunan rumusan kompetensi lulusan dan kurikulum.	Mengundang stakeholder internal dan eksternal FAPERTA UNDOVA dalam menyusun kurikulum sesuai dengan kompetensi lulusan FAPERTA	Jumlah stakeholder yang hadir dalam menyusun kurikulum sesuai dengan kompetensi lulusan
6	Melakukan studi banding dan <i>benchmarking</i> ke perguruan tinggi lain.	Melakukan studi banding dan <i>benchmarking</i> ke perguruan tinggi lain	Jumlah kegiatan studi banding dan <i>benchmarking</i> ke perguruan tinggi lain
7	Mengadakan rapat-rapat intensif dan terjadwal untuk Tim Kurikulum tingkat universitas, maupun tingkat program studi	Melaksanakan rapat penyusunan kurikulum FAPERTA UNDOVA	Tersedianya dokumen rapat penyusunan kurikulum

Standar Proses Pembelajaran			
1	Sosialisasi secara berkala mengenai Standar Proses Pembelajaran, standar-standar lain dan prosedur prosedur terkait kepada Dekan, Ketua Program Studi, Dosen, Koordintor Bidang Ilmu.	Melaksanakan sosialisasi tentang standar proses pembelajaran FAPERTA UNDOVA kepada ketua program studi dan dosen FAPERTA UNDOVA	Jumlah sosialisasi tentang standar proses pembelajaran
2	Menyelenggarakan workshop karakteristik proses pembelajaran interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa kepadadosen.	Memfasilitasi workshop tentang karakteristik proses pembelajaran interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa kepadadosen	Jumlah workshop tentang karakteristik proses pembelajaran
3	Menetapkan Standar RPS, Prosedur Penyusunan RPS, dan template standar, serta menyosialisasikan pada Dekan, Ketua Program Studi, Dosen, Koordintor Bidang Ilmu, dan unit-unit terkait.	1. Menyusun standar RPS, Prosedur Penyusunan RPS, dan template standar RPS FAPERTA UNDOVA	Tersedianya standar RPS, prosedur penyusunan RPS dan template standar RPS
		2. Melaksanakan sosialisasi standar RPS, Prosedur Penyusunan RPS, dan template standar RPS FAPERTA UNDOVA	Terlaksananya sosialisasi standar RPS, prosedur penyusunan RPS dan template standar RPS
4	Melakukan <i>benchmarking</i> dan studi banding tentang kerja praktik mahasiswa untuk menetapkan Standar Tugas Akhir (TA). Dimana akhirnya akan dapat disusun Buku Panduan Tugas Akhir.	Menyusun Buku Panduan Tugas Akhir	Tersedianya Buku Panduan Tugas Akhir
5	Peninjauan kembali kalender akademik dan mengatur agar Semester Antara dapat berlangsung selama 8 minggu.	Melakukan rapat koordinasi dengan pengelola FAPERTA UNDOVA untuk mengatur agar Semester Antara dapat berlangsung selama 8 minggu	Tersedianya dokumen rapat koordinasi dengan pengelola FAPERTA UNDOVA untuk mengatur agar Semester Antara dapat berlangsung selama 8 minggu
6	Melakukan pendampingan dan asistensi untuk memastikan bahwa dalam penyusunan maupun pemuktahiran kurikulum masing-masing program studi, pengaturan sks mata kuliah mengacu pada ketentuan jumlah sks untuk kuliah, responsi dan tutorial, atau seminar atau bentuk pembelajaran lain yang sejenis, atau praktikum, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan /atau bentuk pembelajaran lain yang setara sesuai	Melakukan rapat evaluasi proses pembelajaran	Tersedianya dokumen rapat evaluasi proses pembelajaran

	dengan kebutuhan dalam memenuhi capaian pembelajaran		
Standar Pengelolaan Pembelajaran			
1	Program Studi wajib melakukan penyusunan kurikulum dan rencana pembelajaran dalam setiap matakuliah.	Melakukan review kurikulum dengan ketua program studi dan dosen FAPERTA	Tersedianya dokumen review kurikulum
		Menyusun dan mengembangkan kurikulum masing-masing program studi sesuai dengan standar K-DIKTI	Tersedianya dokumen kurikulum terbaru
		Menyusun dan mengembangkan rencana pembelajaran setiap mata kuliah	Tersedianya dokumen rencana pembelajaran
2	Program studi menyelenggarakan program pembelajaran sesuai standarisasi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan dalam rangka mencapai capaian pembelajaran lulusan.	Melaksanakan program pembelajaran sesuai standar yang ditetapkan	Rata-rata IPK lulusan semakin meningkat
			Masa studi lulusan semakin singkat
			Jumlah lulusan tepat waktu semakin meningkat
			Masa tunggu kerja lulusan ≤ 1
3	Program studi melakukan kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik.	Melakukan kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik	Tersedianya dokumen keterlaksanaan sistem penjaminan mutu internal terhadap suasana akademik dan budaya mutu yang baik
			Tersedianya dokumen evaluasi sistem penjaminan mutu internal terhadap suasana akademik dan budaya mutu yang baik
			Tersedianya dokumen tindak lanjut sistem penjaminan mutu internal terhadap suasana akademik dan budaya mutu yang baik
4	Program studi melakukan kegiatan pemantauan dan evaluasi secara periodik dalam rangka menjaga dan meningkatkan mutu proses pembelajaran, dan melaporkan hasil program pembelajaran secara periodik sebagai sumber data dan informasi dalam pengambilan keputusan perbaikan dan pengembangan mutu pembelajaran.	Melaksanakan rapat awal semester baru	Terlaksananya rapat awal semester baru
		Melaksanakan rapat persiapan Ujian Akhir Semester	Terlaksananya rapat persiapan Ujian Akhir Semester
		Ketua program studi dan dosen FAPERTA UNDOVA melaporkan hasil program pembelajaran	Tersedianya laporan hasil pembelajaran

3. PENGEMBANGAN PENELITIAN

No	Standar Universitas Cordova	Strategi Pencapaian Fakultas Pertanian	Indikator
1	Ketua LRP2M menyusun kualifikasi peneliti di UNDOVA	1. Menyusun dokumen tentang kualifikasi peneliti di FAPERTA UNDOVA	Tersedianya dokumen tentang kualifikasi peneliti di FAPERTA UNDOVA
		2. Menyusun peta jalan penelitian FAPERTA UNDOVA	Tersedianya peta jalan penelitian FAPERTA UNDOVA
2	Melakukan sosialisasi standar peneliti kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Program Studi	Melakukan sosialisasi standar peneliti dan peta jalan penelitian Fakultas Pertanian kepada seluruh dosen tetap FAPERTA UNDOVA	Terlaksananya sosialisasi standar peneliti dan peta jalan penelitian FAPERTA UNDOVA
3	Melaksanakan pelatihan metodologi penelitian dan aplikasi pengolahan data.	1. Melaksanakan kegiatan pelatihan-pelatihan metodologi dan aplikasi pengolahan data penelitian	Terlaksananya pelatihan metodologi penelitian
		2. Melaksanakan pelatihan untuk mendapatkan dana hibah penelitian dosen	Terlaksananya pelatihan untuk memperoleh dana hibah penelitian
		3. Melaksanakan pelatihan metodologi penelitian dan aplikasi pengolahan data bagi mahasiswa FAPERTA UNDOVA	Terlaksananya pelatihan penelitian mahasiswa
4	Dosen harus mengembangkan kemampuan meneliti	1. Melakukan pengadaan Jurnal FAPERTA UNDOVA	Tersedianya Jurnal FAPERTA UNDOVA
		2. Mengikutsertakan dosen dalam kegiatan workshop/seminar ilmiah/lokakarya	Jumlah dosen yang mengikuti workshop/seminar ilmiah/lokakarya semakin meningkat
		3. Mengikutsertakan dosen dalam kegiatan pelatihan-pelatihan penulisan karya ilmiah	Jumlah dosen yang mengikuti pelatihan penulisan karya ilmiah semakin meningkat
		4. Melakukan <i>Forum Discussion Group</i> (FGD) untuk membahas isu-isu strategis	Terlaksananya Jumlah <i>Forum Discussion Group</i> (FGD) untuk membahas isu-isu strategis
		5. Mengikutsertakan dosen dalam pelatihan tentang HKI/ <i>patent</i>	Terlaksananya pelatihan HKI/ <i>patent</i> semakin meningkat
			Jumlah dosen yang mengikuti pelatihan HKI semakin meningkat
		6. Ketua program studi dan dosen melibatkan mahasiswa dalam penelitian	Jumlah penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa semakin meningkat

	7. Meningkatkan jumlah penelitian dosen FAPERTA setiap tahun	Tercapainya 50% dari dosen FAPERTA melakukan penelitian
	8. Meningkatkan jumlah publikasi ilmiah setiap tahun	Tercapainya 10% dari jumlah dosen FAPERTA melakukan publikasi ilmiah
	9. Meningkatkan jumlah HKI/Patent dosen	Jumlah HKI/patent dosen semakin meningkat
	10. Meningkatkan jumlah publikasi artikel ilmiah mahasiswa di jurnal nasional terakreditasi	Jumlah publikasi ilmiah mahasiswa di jurnal nasional terakreditasi semakin meningkat
	11. Meningkatkan jumlah sitasi artikel ilmiah dosen FAPERTA UNDOVA	Jumlah sitasi artikel ilmiah dosen semakin meningkat
	12. Meningkatkan jumlah dosen menjadi pembicara dalam seminar ilmiah semakin meningkat	Jumlah dosen menjadi pembicara dalam seminar ilmiah semakin meningkat

4. PENGEMBANGAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

No	Standar Universitas Cordova	Strategi Pencapaian Fakultas Pertanian	Indikator
1	Ketua LRP2M menyusun kualifikasi pelaksana pengabdian kepada masyarakat berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil pengabdian kepada masyarakat	1. Menyusun dokumen tentang kualifikasi pelaksana pengabdian kepada masyarakat	Tersedianya dokumen tentang kualifikasi pelaksana pengabdian kepada masyarakat
		2. Menyusun peta jalan pengabdian kepada masyarakat dosen FAPERTA UNDOVA	Tersedianya peta jalan pengabdian kepada masyarakat FAPERTA UNDOVA
2	Melakukan sosialisasi Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Program Studi	Melakukan sosialisasi standar pelaksana dan peta jalan pengabdian kepada masyarakat kepada seluruh dosen tetap Fakultas Pertanian UNDOVA	Terlaksananya sosialisasi standar pelaksana dan peta jalan pengabdian kepada masyarakat
3	Melaksanakan pelatihan metodologi penerapan keilmuan yang sesuai dengan bidang keahlian, jenis kegiatan, serta tingkat kerumitan dan kedalaman sasaran kegiatan	1. Melaksanakan pelatihan untuk mendapatkan dana hibah pengabdian kepada masyarakat	Tercapainya jumlah pelatihan pengabdian kepada masyarakat
		2. Ketua program studi dan dosen untuk selalu melibatkan mahasiswa dalam pengabdian kepada masyarakat	Tercapainya jumlah pengabdian kepada masyarakat oleh dosen dan mahasiswa
		3. Meningkatkan jumlah pengabdian kepada masyarakat setiap tahun	Tercapainya 10% dosen FAPERTA melakukan pengabdian kepada masyarakat Jumlah pengabdian kepada masyarakat dosen semakin meningkat

		4. Meningkatkan jumlah publikasi artikel ilmiah tentang pengabdian kepada masyarakat setiap Tahun	Jumlah publikasi artikel pengabdian kepada masyarakat dosen FAPERTA semakin meningkat
--	--	---	---

5. PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

No	Standar Universitas Cordova	Strategi Pencapaian Fakultas Pertanian	Indikator
1	Mengikutsertakan dosen dalam Pelatihan	Mengikutsertakan dosen dalam kegiatan pelatihan	Jumlah kegiatan pelatihan dosen
2	Mengikutsertakan dosen dalam kegiatan Workshop/seminar/pelatihan penelitian atau pengabdian masyarakat	Mengikutsertakan dosen dalam kegiatan Workshop/seminar tentang penelitian atau pengabdian masyarakat	Jumlah kegiatan workshop/seminar
3	Memberikan kesempatan dan peluang bagi dosen untuk melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi	Meningkatkan jumlah dosen FAPERTA yang melanjutkan studi ke jenjang S3	Jumlah dosen yang studi lanjut S3
		Meningkatkan jumlah dosen dengan jenjang Pendidikan minimal lulusan Doktor yang relevan dengan program studi	Jumlah dosen dengan jenjang Pendidikan minimal lulusan Doktor yang relevan dengan program studi
		Meningkatkan jabatan fungsional dosen	Jumlah dosen dengan jabatan lektor
			Jumlah dosen dengan jabatan lektor kepala
			Jumlah dosen dengan jabatan Guru Besar
		Meningkatkan kompetensi dosen dalam meraih sertifikasi dosen	Jumlah dosen bersertifikasi
			Jumlah workshop sertifikasi
		Meningkatkan produktivitas dosen dalam bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Jumlah dosen yang melakukan penelitian Jumlah dosen yang melakukan pengabdian kepada masyarakat
		Meningkatkan pengakuan atas prestasi/kinerja dosen tetap	Jumlah pengakuan atas prestasi/kinerja dosen tetap
		Terpenuhinya tenaga kependidikan sesuai kualifikasi minimal	Jumlah tenaga kependidikan sesuai kualifikasi minimal

6. PENGEMBANGAN KEMAHASISWAAN

No	Standar Universitas Cordova	Strategi Pencapaian Fakultas Pertanian	Indikator
1	Pimpinan perguruan tinggi dan ketua Prodi mengangkat perwakilan dari dosen sebagai pembina kegiatan UKM dan pembimbing mahasiswa.	FAPERTA UNDOVA mengangkat perwakilan dari dosen sebagai pembina HMPS	Adanya SK Ketua Program Studi bagi dosen pembina HMPS
		FAPERTA UNDOVA mengusulkan dosen di lingkungan FAPERTA sebagai pembina UKM	Adanya dokumen usulan dosen sebagai pembina UKM
2	Menyelenggarakan pelatihan-pelatihan kemahasiswaan seperti Latihan Kepemimpinan, Latihan Pengembangan Keterampilan	Melaksanakan pelatihan-pelatihan kemahasiswaan	Terlaksananya pelatihan kepemimpinan kepada mahasiswa
			Terlaksananya pelatihan Pengembangan Keterampilan mahasiswa
3	Memberikan pelayanan kepada semua mahasiswa	Melakukan pelayanan kepada semua mahasiswa	Jumlah penerima beasiswa
			Adanya program pembinaan minat dan bakat
			Adanya Puskestren

7. PENGEMBANGAN TATA PAMONG, TATA KELOLA, DAN KERJASAMA

No	Standar Universitas Cordova	Strategi Pencapaian Fakultas Pertanian	Indikator
Standar Tata Pamong			
1	Menjalankan fungsi manajemen yaitu, <i>planning, organizing, staffing, leading, dan controlling</i> di lingkungan UNDOVA	Menjalankan fungsi manajemen di lingkungan FAPERTA UNDOVA yang meliputi <i>planning, organizing, staffing, leading, dan controlling</i> .	Tersedianya dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja FAPERTA UNDOVA beserta tugas pokok dan fungsinya
2	Menjalankan tata kelola perguruan tinggi di UNDOVA secara instruktif, koordinatif, otomatis, konsultatif	Menjalankan sistem tata kelola di Fakultas Pertanian secara instruktif, koordinatif, otomatis dan konsultatif	Tersedianya dokumen sistem tata kelola FAPERTA UNDOVA
		Melaksanakan evaluasi sistem tatakelola FAPERTA UNDOVA	Tersedianya dokumen evaluasi tata kelola FAPERTA UNDOVA
3	Tata pamong menjamin terwujudnya visi, terlaksananya misi, tercapainya tujuan, berhasilnya strategi pencapaian sasaran yang digunakan, secara kredibel, transparan, akuntabel, bertanggungjawab, dan adil	Melaksanakan tata pamong secara kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil untuk mencapai VMTS FAPERTA UNDOVA	Tersedianya dokumen pedoman tata pamong FAPERTA UNDOVA
		Melaksanakan evaluasi sistem tata pamong FAPERTA UNDOVA	Tersedianya dokumen evaluasi tata pamong FAPERTA UNDOVA
4	Tata pamong dijalankan dengan menciptakan budaya organisasi yang dilaksanakan dalam bentuk tegaknya aturan yang diformulasikan oleh UNDOVA, kemudian dilakukan sosialisasi, dilaksanakan oleh semua unsur internal, dievaluasi pelaksanaannya, dan dipantau dengan peraturan dan prosedur yang ditetapkan	Melaksanakan sosialisasi segala aturan yang diformulasikan oleh FAPERTA UNDOVA	Terlaksananya sosialisasi segala aturan yang diformulasikan oleh FAPERTA UNDOVA
		Melaksanakan segala aturan yang diformulasikan oleh FAPERTA UNDOVA	Tersedianya dokumen tentang keterlaksanaan aturan FAPERTA UNDOVA
		Melaksanakan evaluasi keterlaksanaan segala aturan yang diformulasikan oleh FAPERTA UNDOVA	Tersedianya dokumen evaluasi keterlaksanaan aturan FAPERTA UNDOVA
5	Menyusun dan menetapkan penjaminan mutu internal, input, proses, dan output dengan mekanisme kerja yang efektif, serta diterapkan dengan jelas pada tingkat fakultas dan program studi. Mekanisme penjaminan mutu harus menjamin adanya kesepakatan, pengawasan dan peninjauan secara periodik untuk setiap kegiatan,	Menetapkan tim penjaminan mutu internal FAPERTA UNDOVA	Adanya tim penjaminan mutu internal FAPERTA UNDOVA
		Menjalankan penjaminan mutu internal FAPERTA UNDOVA	Tersedianya dokumen keterlaksanaan penjaminan mutu internal FAPERTA UNDOVA
		Melaporkan hasil penjaminan mutu internal FAPERTA UNDOVA ke Lembaga Penjaminan Mutu UNDOVA	Tersedianya dokumen evaluasi keterlaksanaan penjaminan mutu internal FAPERTA UNDOVA

	dengan standar dan instrumen yang jelas	Menindaklanjuti hasil evaluasi untuk meningkatkan mutu tata pamong FAPERTA UNDOVA	Tersedianya dokumen tindak lanjut hasil evaluasi keterlaksanaan penjaminan mutu internal FAPERTA UNDOVA
Standar Tata Kelola			
1	Melaksanakan tata kelola yang mencerminkan Good University Governance (GUG) dan mengakomodasi seluruh nilai, norma struktur, peran, fungsi dan aspirasi pemangku kepentingan UNDOVA	Menjalankan tata kelola yang mencerminkan Good University Governance (GUG) dan mengakomodasi seluruh nilai, norma struktur, peran, fungsi dan aspirasi pemangku kepentingan FAPERTA UNDOVA	Tersedianya dokumen keterlaksanaan tata Kelola FAPERTA UNDOVA
2	Mengembangkan tata kelola berdasarkan nilai-nilai moral dan etika, serta norma-norma dan nilai akademik	Melakukan pengembangan tata kelola berdasarkan nilai-nilai moral dan etika, serta norma-norma dan nilai akademik di lingkungan FAPERTA UNDOVA	Tersedianya dokumen tata tertib akademik FAPERTA UNDOVA
3	Melaksanakan tata kelola yang mengacu pada Statuta dan Rencana Strategis UNDOVA serta sesuai ketentuan yang berlaku	Melakukan tata kelola yang mengacu pada Statuta dan Rencana Strategis FAPERTA UNDOVA serta sesuai ketentuan yang berlaku	Tersedianya dokumen Renstra FAPERTA UNDOVA
4	Melaksanakan pengelolaan UNDOVA secara kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil	Melakukan pengelolaan FAPERTA UNDOVA secara kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil	Terlaksana rapat rutin pengelola FAPERTA UNDOVA terdokumentasinya rapat rutin pengelola FAPERTA UNDOVA
5	Meningkatkan kerjasama, hubungan baik dan komunikasi terhadap alumni, pengguna lulusan dan stakeholder lainnya untuk mendukung upaya dalam memperoleh umpan balik	Meningkatkan kerjasama, hubungan baik dan komunikasi terhadap alumni, pengguna lulusan dan stakeholder lainnya untuk mendukung upaya dalam memperoleh umpan balik	Meningkatnya jumlah <i>tracer study</i> lulusan dan pengguna Meningkatnya kepuasan lulusan dan pengguna
6	Melaksanakan pelayanan berkualitas sejak mahasiswa diterima hingga mahasiswa lulus dan mendapatkan pekerjaan.	Melakukan pelayanan berkualitas sejak mahasiswa diterima hingga mahasiswa lulus dan mendapatkan pekerjaan.	Tercapainya persentase kepuasan layanan mahasiswa
Standar Kerjasama			
1	Meningkatkan koordinasi antara pimpinan universitas/lembaga/fakultas dalam rangka menjalin dan memperluas kerjasama	Melakukan koordinasi dengan pimpinan universitas/lembaga dalam kegiatan FAPERTA UNDOVA Mengikuti rapat pengelola UNDOVA	Tersedianya dokumen koordinasi dengan pimpinan universitas/lembaga dalam kegiatan FAPERTA UNDOVA Tersedianya dokumen kehadiran pengelola FAPERTA dalam rapat pengelola UNDOVA

2	Meningkatkan dan memperluas jejaring kerjasama dengan Perguruan Tinggi/Lembaga/Institusi/Industri/Pemerintah Daerah dan lainnya di bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian pada Masyarakat	Mengadakan MoU dengan stakeholder eksternal	Jumlah Kerjasama dengan stakeholder eksternal
		Melakukan tindak lanjut Kerjasama dengan stakeholder eksternal	Tersedianya dokumen tindak lanjut Kerjasama dengan stakeholder eksternal

8. PENGEMBANGAN SARANA DAN PRASARANA

No	Standar Universitas Cordova	Strategi Pencapaian Fakultas Pertanian	Indikator
Standar Sarana dan Prasarana Pendidikan			
1	Sosialisasi secara berkala mengenai Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran, standar-standar lain dan prosedur-prosedur terkait kepada Dekan, Ketua Prodi, Dosen.	Memfasilitasi sosialisasi Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran, standar-standar lain dan prosedur-prosedur	Terlaksananya sosialisasi Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran, standar-standar lain dan prosedur-prosedur
2	Melakukan <i>benchmarking</i> dan studi banding tentang sarana dan prasarana pembelajaran ke perguruan tinggi lain	Mengusulkan ke UNDOVA tentang pelaksanaan <i>benchmarking</i> dan studi banding tentang sarana dan prasarana pembelajaran ke perguruan tinggi lain	Adanya dokumen usulan <i>benchmarking</i> sarana dan prasarana
3	Untuk perpustakaan Fakultas/PS: mengecek referensi perkuliahan dalam rencana pembelajaran, mengajukan pengadaan referensi ke LRP2M Kepala Perpustakaan: menyusun perencanaan pengadaan referensi baik text books, jurnal bak hardcopy maupun online, memproses pengadaan referensi dan memberikan layanan ke unit kerja terkait yang membutuhkan referensi	Melakukan pengecekan referensi perkuliahan dalam rencana pembelajaran, mengajukan pengadaan referensi ke LRP2M	Tersedianya dokumen pengecekan referensi perkuliahan dalam rencana pembelajaran, Tersedianya dokumen usulan pengadaan referensi ke LRP2M
4	Fakultas/PS: Merencanakan pengembangan laboratorium, merencanakan dan melakukan pengadaan barang dan jasa serta proses praktikum	Melakukan perencanaan pengembangan laboratorium, merencanakan dan melakukan pengadaan barang dan jasa praktikum	Tersedianya dokumen perencanaan pengembangan laboratorium. Tersedianya dokumen usulan pengadaan barang dan jasa praktikum Tersedianya SOP dan tata tertib laboratorium

5	Mempersiapkan dana pengembangan dan pengadaan sarana laboratorium.	Mengajukan dana pengembangan dan pengadaan sarana laboratorium.	Adanya RAB dana pengembangan dan pengadaan sarana laboratorium.
Standar Sarana dan Prasarana Penelitian			
1	Menetapkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana penelitian di lingkungan UNDOVA agar isi standar sarana dan prasarana penelitian lebih terukur	Melaksanakan standar kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana penelitian di lingkungan FAPERTA UNDOVA	Terlaksananya standar kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana penelitian di lingkungan FAPERTA UNDOVA
2	Melakukan sosialisasi standar sarana dan prasarana penelitian kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Prodi	Memfasilitasi sosialisasi standar sarana dan prasarana penelitian	Terlaksananya sosialisasi standar sarana dan prasarana penelitian
3	LRP2M UNDOVA membuat laporan pengajuan sarana dan prasarana yang dibutuhkan untuk kegiatan administratif	Mengusulkan sarana dan prasarana penunjang administrasi penelitian	Adanya dokumen usulan sarana dan prasarana penunjang administrasi penelitian
4	Melakukan pengawasan dalam penyediaan sarana dan prasarana sesuai dengan spesifikasi yang direncanakan	Memfasilitasi kegiatan pengawasan dalam penyediaan sarana dan prasarana penelitian	Terlaksananya kegiatan pengawasan dalam penyediaan sarana dan prasarana penelitian
5	Dilakukan pemeliharaan secara berkala terhadap fasilitas sarana dan prasarana untuk mendukung proses kegiatan penelitian dan pengabdian	Merencanakan pemutakhiran sarana dan prasarana penunjang penelitian dan PkM di lingkungan UNDOVA	Adanya dokumen usulan pengadaan sarana dan prasarana laboratorium
Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat			
1	Menetapkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat di lingkungan UNDOVA agar isi standar sarana dan prasarana pengabdian masyarakat lebih terukur	Melaksanakan standar kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana PkM UNDOVA di lingkungan UNDOVA	Terlaksananya standar kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana PkM UNDOVA di lingkungan UNDOVA
2	Melakukan sosialisasi standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Prodi	Memfasilitasi sosialisasi standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat	Terlaksananya sosialisasi standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat

9. PENGEMBANGAN PENDANAAN

No	Standar Universitas Cordova	Strategi Pencapaian Fakultas Pertanian	Indikator
1	Melakukan sosialisasi sistem pencatatan biaya dan melaksanakan pencatatan biaya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan sampai pada prodi;	Memfasilitasi sosialisasi sistem pencatatan biayasesuai dengan ketentuan peraturan perundang- undangan.	Terlaksananya sosialisasi sistem pencatatan biaya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
2	Bekerjasama dengan LRP2M untuk mendapatkan program hibah, hibah penelitian, dan hibah pengabdianmasyarakat, Memberdayakan dan melengkapi struktur organisasi UNDOVA yang telah dibentuk oleh Yayasan, untuk menangani dan mencari proyek-proyek di luar kegiatan pendidikan.	Melakukan koordinasi dengan LRP2M untuk mendapatkan program hibah baik penelitian / PkM Menyusun struktur organisasi FAPERTA UNDOVA.	Tersedianya dokumen bukti koordinasi dengan LRP2M untuk mendapatkan program hibah, hibah penelitian, dan hibah pengabdian masyarakat,
3	Melakukan sosialisasi sistem pencatatan biaya dan melaksanakan pencatatan biaya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan sampai pada prodi;	Memfasilitasi sosialisasi sistem pencatatan biayasesuai dengan ketentuan peraturan perundang- undangan.	Tersedianya struktur organisasi Fakultas Pertanian
Standar Pembiayaan Penelitian			
1	Menetapkan jumlah dana internal kegiatan penelitian dilingkungan UNDOVA berdasarkan ketentuan UNDOVA	Memotivasi dosen untuk mengusulkan penelitian	Adanya dokumen usulan penelitian dosen
2	Menetapkan mekanisme pendanaan dan pembiayaan di lingkungan UNDOVA	Melaksanakan mekanisme pendanaan dan pembiayaan di lingkungan UNDOVA	Terlaksananya mekanisme pendanaan dan pembiayaan di lingkungan UNDOVA
3	Melakukan sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal penelitian kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Prodi	Memfasilitasi sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal penelitian	Terlaksananya sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal penelitian

4	Melakukan sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan hibah penelitian kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Prodi	Memfasilitasi sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan hibah penelitian	Terlaksananya sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan hibah penelitian
5	Melakukan evaluasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal penelitian guna peningkatan standar pendanaan dan pembiayaan penelitian	Memfasilitasi evaluasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal penelitian	Terlaksananya evaluasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal penelitian
Standar Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat			
1	Menetapkan jumlah dana internal kegiatan pengabdian kepada masyarakat dilingkungan UNDOVA, berdasarkan ketentuan UNDOVA	Memotivasi dosen untuk mengusulkan judul PkM	Adanya dokumen usulan PkM dosen
2	Menetapkan mekanisme pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat dilingkungan UNDOVA.	Melaksanakan mekanisme pendanaan dan pembiayaan PkM dilingkungan UNDOVA.	Terlaksananya mekanisme pendanaan dan pembiayaan PkM dilingkungan UNDOVA
3	Melakukan sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal pengabdian kepada masyarakat kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Prodi	Memfasilitasi sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal pengabdian kepada masyarakat	Terlaksananya sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal pengabdian kepada masyarakat
4	Melakukan sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan hibah pengabdian kepada masyarakat kepada seluruh dosen tetap UNDOVA di semua Prodi	Memfasilitasi sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan hibah pengabdian kepada masyarakat	Terlaksananya sosialisasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan hibah pengabdian kepada masyarakat
5	Melakukan evaluasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal pengabdian kepada masyarakat guna peningkatan standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat	Memfasilitasi evaluasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal pengabdian kepada masyarakat	Terlaksananya evaluasi sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan internal pengabdian kepada masyarakat

BAB VII

PROYEKSI KEUANGAN DAN ANGGARAN

VII.1. Kerangka Pembiayaan Rencana Strategis

Untuk mewujudkan program dan menjalankan kegiatan-kegiatan pada tahun 2022-2026, diperlukan pengembangan kerangka pembiayaan yang efektif dan efisien. Secara prinsip, kerangka ini dikembangkan dengan memperhatikan semua sumber pendapatan yang mungkin diraih dan alokasi yang efektif untuk memenuhi belanja operasional (rutin) dan belanja modal (investasi).

Dengan memperhatikan situasi peluang yang ada dan memaksimalkan potensi di dalam diri FAPERTA UNDOVA, maka penting bagi FAPERTA untuk memaksimalkan pendapatan yang bukan bersumber pada dana pemerintah. Sumber dana tersebut juga diestimasi berasal dari UNDOVA (*one gate policy*), pelayanan pendidikan, dan atau kerjasama dengan investor.

Berikut adalah daftar kegiatan akademis yang mendatangkan pendapatan bagi FAPERTA UNDOVA:

Tabel 7.1. Daftar Pendapatan Fakultas Pertanian dari Kegiatan Akademis

No.	Kegiatan	Jenis Pendapatan
1.	Ujian Masuk	Biaya Pendaftaran/ Registrasi /OSPEK dan OSDIK
2.	Pelayanan Pendidikan	SPP/LAB/Skripsi/PKL
3.	Program Kerja Sama	MoU

Dalam rangka memenuhi kebutuhan pendanaan pada masa yang akan datang, FAPERTA UNDOVA harus terus mengembangkan potensi yang dimilikinya untuk memperoleh pendapatan guna mendukung aktivitas akademik di FAPERTA UNDOVA. Potensi yang dimiliki FAPERTA UNDOVA saat ini belum dikembangkan secara optimal.

VII.2. Proyeksi Pendapatan

Sumber pendapatan yang dipergunakan oleh FAPERTA UNDOVA direncanakan akan diperoleh dari kerjasama, konsultasi/ pelayanan/ profesional, kegiatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat selain dari Universitas Cordova. Berdasarkan data yang diperoleh dari Biro Administrasi Umum dan Keuangan (BAUK) untuk kurun waktu 2023 sampai dengan 2026 dapat disajikan padatabel 7.2. Dalam tabel ini proyeksi pendapatan murni dari UNDOVA yang merupakan pendapatan selama 4 tahun yang diterima oleh FAPERTA UNDOVA.

Tabel 7.2. Proyeksi Pendapatan Fakultas Pertanian Universitas Cordova

No.	Jenis Penggunaan	Unit Pengelola Program Studi (Rp.)				
		2023	2024	2025	2026	Rata-rata
1	2	3	4	5	6	7
1	Biaya Operasional Pendidikan					
	a. Biaya Dosen (Gaji, Honor)	350,000,000	388,755,300	460,235,000	480.000.000	399,663,433
	b. Biaya Tenaga Kependidikan (Gaji, Honor)	121,600,000	175,912,000	208,600,000	250.000.000	168,704,000
	c. Biaya Operasional Pembelajaran (Bahan dan Peralatan Habis Pakai)	140,300,000	165,393,000	205,450,000	250.000.000	170,381,000
	d. Biaya Operasional Tidak Langsung (Listrik,Gas, Air, Pemeliharaan Gedung, Pemeliharaan Sarana, Uang Lembur, Telekomunikasi, Konsumsi, Transport Lokal, Pajak, Asuransi, dll.)	352,000,000	400,467,000	465,000,000	500.000.000	405,822,333
2	Biaya operasional kemahasiswaan (penalaran,minat, bakat, dan kesejahteraan).	65,500,000	95,000,000	158,337,000	190.000.000	106,279,000
	Jumlah	1,029,400,000	1,225,527,300	1,497,622,000	1.670.000.000	1,250,849,767
3	Biaya Penelitian	95,500,000.00	158,500,000.00	202,052,000.00	240.000.000	152,017,333
4	Biaya PkM	54,750,000	75,250,000	120,000,000	150.000.000	83,333,333
	Jumlah	150,250,000	233,750,000	322,052,000	390.000.000	235,350,667
5	Biaya Investasi SDM	50,890,000	89,500,000	117,260,000	150.000.000	85,883,333
6	Biaya Investasi Sarana	380,000,000	406,000,000	469,779,000	500.000.000	418,593,000
7	Biaya Investasi Prasarana	450,000,000	500,000,000	550,000,000	590.000.000	500,000,000
	Jumlah	179.000.000	880,890,000	995,500,000	1.240.000.000	1,137,039,000
	TOTAL	746.707.000	2,060,540,000	2,454,777,300	3.300.000.000	2,956,713,000

Sumber: BAUK UNDOVA

VII.3. Estimasi Anggaran Biaya

Penggunaan dana FAPERTA dialokasikan pada 2 (dua) kategori program besar yakni: (1) belanja Operasional Rutin (OR); dan (2) belanja pengembangan dan

transformasi FAPERTA untuk mendukung Renstra UNDOVA dalam kurun waktu tahun 2022 hingga 2026.

Tabel 7.3. Proyeksi Pembiayaan Fakultas Pertanian Universitas Cordova

No.	Jenis Penggunaan	Persentase Dana							
		2023	%	2024	%	2025	%	2026	%
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Pendidikan	963,900,000	46,78	1.130.527.300	46,05	1.339.285.000	45,30	1.480.000.000	44,85
2	Biaya Operasional Mahasiswa	65,500,000	3,18	95.000.000	3,87	158,337,000	5,36	190.000.000	5,76
3	Penelitian	95.500.000	4,63	158,500,000	6,46	202,052,000	6,83	240.000.000	7,27
4	Pengabdian kepada Masyarakat	54.750.000	2,66	75,250,000	3,07	120,000,000	4,06	150.000.000	4,55
5	Investasi SDM	50.890.000	2,47	89,500,000	3,65	117,260,000	3,97	150.000.000	4,55
6	Investasi Sarana	380.000.000	18,44	406,000,000	16,54	469,779,000	15,89	500.000.000	15,15
7	Investasi Prasarana	450.000.000	21,84	500,000,000	20,37	550,000,000	18,60	590.000.000	17,88
Jumlah		2,060,540,000	100	2,454,777,300	100	2,956,713,000	100	3.300.000.000	100

Sumber: BAUK UNDOVA

VII.4. Estimasi Anggaran Operasional

Berdasarkan rencana alokasi anggaran di atas, kemudian disusun rincian penganggaran untuk masing-masing kelompok program sesuai dengan pemetaan rencana strategis yang telah direncanakan. Pada bagian Operasional Rutin (OR), disusun dalam bentuk kegiatan dan unit kerja yang terkait dari masing-masing pos anggaran. Pos-pos anggaran kelangsungan operasi disusun berdasarkan aturan penganggaran yang sudah dijalankan oleh UNDOVA.

VII.5. Estimasi Anggaran Investasi

Pada bagian pengembangan dan transformasi institusi, alokasi program diberikan pada masing-masing pos anggaran sesuai dengan program strategis FAPERTA UNDOVA yang pendanaannya dari Rencana Kerja Anggaran (RKA) yang telah ditentukan oleh pihak UNDOVA.

BAB VIII

PENUTUP

Renstra FAPERTA UNDOVA yang disusun untuk periode tahun 2022-2026, mengacu pada Renstra UNDOVA yang telah tercermin dari upaya meningkatkan kinerja dan pencapaian yang diukur dengan memperhatikan tridharma perguruan tinggi dan Amaliyah Islam Kepesantrenan serta tercermin pada visi misi FAPERTA UNDOVA.

Posisi FAPERTA UNDOVA dan UNDOVA secara umum sebagai satu-satunya perguruan tinggi penyelenggara program sarjana di Kabupaten Sumbawa Barat serta berada dalam lingkungan Pondok Pesantren Al-Ikhlas Taliwang memungkinkan dan memiliki potensi untuk terus berkembang dan menghasilkan sarjana-sarjana yang sesuai dengan visi misi fakultas maupun universitas.

Rencana Strategis FAPERTA tahun 2022-2026, disusun berdasarkan 9 (sembilan) program pengembangan yaitu: (1) Program Perencanaan dan Penetapan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Strategi; (2) Pengembangan Pendidikan; (3) Pengembangan Penelitian; (4) Pengembangan Pengabdian pada Masyarakat; (5) Pengembangan Sumber Daya Manusia; (6) Pengembangan Kemahasiswaan; (7) Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama; (8) Pengembangan Sarana dan Prasarana; dan (9) Pengembangan Pendanaan.

Untuk mewujudkan visi FAPERTA UNDOVA ditetapkan misi, tujuan, sasaran strategis, dan serangkaian program pengembangan. Untuk pencapaian program disusun kebijakan, indikator kinerja dan kegiatan yang disusun dalam Rencana Operasional (Renop) FAPERTA yang diukur tingkat keberhasilannya serta dievaluasi untuk rencana tindak lanjut ke arah yang lebih baik.